TVIRTINU:

UAB „Grinda“

2017- -

**PROJEKTAS ,,PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ SISTEMŲ TVARKYMAS VILNIAUS MIESTE“**

**Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcijA su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimU**

**PIRKIMO DOKUMENTAI**

**TURINYS**

[I SKYRIUS ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS 3](#_Toc485638321)

[I. BENDROSIOS NUOSTATOS 3](#_Toc485638322)

[II. PIRKIMO OBJEKTAS 3](#_Toc485638323)

[III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS 4](#_Toc485638324)

[IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE 14](#_Toc485638325)

[V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS 14](#_Toc485638326)

[VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI 16](#_Toc485638327)

[VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO – PRADINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS VIETA IR LAIKAS 18](#_Toc485638328)

[VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS 18](#_Toc485638329)

[IX. SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS 20](#_Toc485638330)

[X. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA 21](#_Toc485638331)

[XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA 21](#_Toc485638332)

[XII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS 23](#_Toc485638333)

[XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS 24](#_Toc485638334)

[1 PRIEDAS MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA 25](#_Toc485638335)

[2 PRIEDAS PASIŪLYMO RAŠTAS 29](#_Toc485638336)

[PASIŪLYMO RAŠTO 1 PRIEDAS DUOMENYS 31](#_Toc485638337)

[PASIŪLYMO RAŠTO 2 PRIEDAS PROGRAMA 34](#_Toc485638338)

[3 PRIEDAS ĮVYKDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS 35](#_Toc485638339)

[4 PRIEDAS SPECIALISTŲ SĄRAŠAS 36](#_Toc485638340)

[5 PRIEDAS STATYBOS IR MONTAVIMO DARBŲ APIMTIS 40](#_Toc485638341)

[6 PRIEDAS PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA 41](#_Toc485638342)

[7 PRIEDAS SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA 43](#_Toc485638343)

[II SKYRIUS SUTARTIES SĄLYGOS 45](#_Toc485638344)

[SUTARTIES SĄLYGOS 1 SKIRSNIS Rangos sutartis Nr. ............ 45](#_Toc485638345)

[SUTARTIES SĄLYGOS. 2 SKIRSNIS Bendrosios sutarties sąlygos 48](#_Toc485638346)

[SUTARTIES SĄLYGOS 3 SKIRSNIS Konkrečios sutarties sąlygos 49](#_Toc485638347)

# I SKYRIUS ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS

# BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija - UAB „Grinda“ (kodas 120153047), Eigulių g. 32, 03150 Vilnius, įgaliotoji perkančioji organizacija – Vilniaus miesto savivaldybės administracija (kodas 188710061), Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius. Įgaliotojai perkančiajai organizacijai suteikiama teisė organizuoti pirkimą ir atlikti pirkimo procedūras perkančiosios organizacijos vardu iki sutarties sudarymo. Perkančioji organizacija sutartį sudarys savo vardu. Šis pirkimas vykdomas siekiant įgyvendinti projektą: „Paviršinių nuotekų sistemų tvarkymas Vilniaus mieste“ (toliau – Projektas). Projektas planuojamas finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų pagal 2014–2020 m.Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.1.1-APVA-R-007 priemonės „Paviršinių nuotekų sistemų tvarkymas“ finansuojamas veiklas.
2. Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/). Išankstinio informacinio skelbimo apie šį pirkimą nebuvo.
3. Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai, patikslinimai kartu su skelbimu apie pirkimą skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu ([https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/)](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) bei https://[www.vilnius.lt](http://www.vilnius.lt). Įgaliotoji perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
   1. skelbimas apie pirkimą, jo pakeitimai bei papildymai (jeigu bus);
   2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);
   3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);
   4. kita įgaliotosios perkančiosios organizacijos iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros pradžios CVP IS priemonėmis pateikta informacija.
4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, racionalaus lėšų panaudojimo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

# PIRKIMO OBJEKTAS

1. Perkančioji organizacija numato įsigyti **Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcijos su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimu** darbus(toliau – darbai). Planuojama: pakloti naujų lietaus nuotekų tinklų ~ 5,68km, rekonstruoti lietaus nuotekų tinklų ~ 5,175 km, pastatyti 8 lietaus nuotekų valymo įrenginius, pastatyti taršos monitoringo mazgą.
   1. Planuojama preliminari sutarties vertė – 16 266 479,00 EUR be PVM
2. Perkami darbai ir darbams atlikti būtinos prekės apibūdintos užsakovo reikalavimuose (Pirkimo dokumentų III skyrius, elektroninė forma). Jeigu užsakovo reikalavimuose nurodomas prekės konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiama lygiavertė prekė nurodytajai. Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas turi vadovautis užsakovo reikalavimuose nurodytais techniniais parametrais, gaminių paskirties aprašymais, normatyvais medžiagoms, įrangai bei darbams.
3. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis. Tiekėjai privalo siūlyti visą darbų apimtį.
4. Darbų atlikimo terminai:
   1. darbai pradedami po sutarties įsigaliojimo, gavus rašytinį perkančiosios organizacijos nurodymą pradėti vykdyti darbus;
   2. techninis darbo projektas turi būti parengtas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 7 (septynis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos;
   3. darbų atlikimo terminas – 27 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Bendras sutarties terminas gali būti pratęstas vieną kartą iki 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo tiekėjo (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, techninėje specifikacijoje nurodytų darbų pakeitimai, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos ir pan.). Tokiu atveju termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas rašytiniu šalių susitarimu.

# TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

1. Įgaliotoji perkančioji organizacija šiame pirkime taiko Viešųjų pirkimų įstatymo 32 straipsnio 8 dalyje nustatytą atvejį ir **prašo pateikti** **minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją** (1 priedas). Atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančių dokumentų bus reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiks įgaliotosios perkančiosios organizacijos keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija nebus tikrinama. **Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui** | | **Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus** |
| 9.1. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | | Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. |
| 9.2. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą. | | 1. Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.   Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.   1. Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime. 2. Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų:    1. kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba    2. kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo. |
| 9.3. | Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį įgaliotoji perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. | | Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo. |
| 9.4. | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra įgaliotoji perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | | 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, Tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini.  2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, Tiekėjas pateikia:  a. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  b. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų.  c. Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.  Įgaliotoji perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis. Jeigu įgaliotoji perkančioji organizacija neturi galimybės patikrinti tiekėjo duomenų, ji kreipiasi į tiekėją dėl pirmiau nurodytų dokumentų, kuriuose būtų įtvirtinti duomenys, aktualūs paskutinę pasiūlymo pateikimo termino dieną, pateikimo. |
| 9.5. | Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo,  dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami įgaliotosios perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. | | Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo. |
| 9.6. | Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. Tiekėjas turi turėti teisę atlikti visus pirkimo dokumentuose nurodytus darbus: | | Patvirtinantys dokumentai: |
| 9.6.1. | Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti šiuos statinio statybos darbus - statinių kategorija: ypatingi statiniai. Inžinerinių statinių grupės:  a. Inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai):  Statybos darbų sritys:  *Mechanikos darbai:*  • nuotekų šalinimo tinklų tiesimas;  • betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas.  b. Kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai).  Statybos darbų sritys:  *Bendrieji statybos darbai:*  • žemės darbai (statybos sklypo reljefo tvarkymas, pamatų duobių, iškasų, tranšėjų kasimas ir užpylimas);  • statybinių konstrukcijų (gelžbetonio, betono) statyba ir montavimas, hidroizoliacija.  *Elektrotechnikos darbai:*  • procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas;  • statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas. | 1) Profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje tiekėjas registruotas, ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą arba įstatus (aktualią įstatų redakciją), asmuo, besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą, – verslo liudijimą.  2) Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro (ar kitos atsakingos institucijos) išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas, suteikiantis teisę atlikti ypatingo statinio statybos darbus, jei tiekėjas yra iš užsienio valstybės. |
| 9.6.2.  . | Tiekėjas turi turėti teisę atlikti inžinerinį geologinį (geotechninį) tyrimą. | Lietuvos geologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos Lietuvos geologijos tarnybos išduotas leidimas atlikti inžinerinį geologinį (geotechninį) tyrimą (tirti žemės gelmes). |
| 9.7. | Tiekėjas sutarties vykdymui turi turėti specialistus, nurodytus 9.7.1. - 9.7.7. papunkčiuose.  Tiekėjas gali siūlyti specialistą vienai ar kelioms pozicijoms, jei jis turi teisę/kvalifikaciją pagal šiame punkte nurodytus reikalavimus. | | Pateikiama: tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas specialistų (-o), kurie (-is) bus atsakingi (-as) už sutarties vykdymą, sąrašas, parengtas pagal Konkurso sąlygų 4 priedą, kuriame nurodomi specialistų (-o) vardai, pavardės, specialistų (-o) turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas, kiekvieno iš specialistų darbų teikimo tiekėjui teisinė forma (darbo sutartis, ketinimų protokolas ar kt.), specialisto patirtis metais grindžiant 9.7. punkto 9.7.1. ir 9.7.4. papunkčių reikalavimus. |
| 9.7.1. | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio darbų vadovą:   1. atestuotą šiose statinių grupėse:  * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos));  1. turintį ne mažesnę nei 3 metų nuotekų šalinimo tinklų ir nuotekų valymo įrenginių ypatingo statinio darbų vadovo patirtį. | 1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas.   *Pastaba:*  *Tinkamais taip pat laikomi tokie atestatai, kurie apima platesnes statinių grupes/pogrupius, jei tarp jų patenka nuotekų šalinimo tinklai, nuotekų valyklos.*   1. Specialisto gyvenimo aprašymas, jame nurodant informaciją:    1. atliktų darbų sąrašas;    2. apie patirtį metais vykdant nuotekų šalinimo tinklų ir nuotekų valymo įrenginių ypatingo statinio darbų vadovo pareigas; |
| 9.7.2. | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą (mechanikos darbams), atestuotą šioje statinių grupėje:   * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai);   Statybos darbų sritys:   * + - nuotekų šalinimo tinklų tiesimas;     - betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas. | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas.  *Pastaba:*  *Tinkamais taip pat laikomi tokie atestatai, kurie apima platesnes statinių grupes/pogrupius, jei tarp jų patenka nuotekų šalinimo tinklai.* |
|  | 9.7.3. | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą (elektrotechnikos darbams), atestuotą šiose statinių grupėse:   * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos).   Statybos darbų sritys:   * + - procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas;     - statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas. | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas.  *Pastaba:*  *Tinkamais taip pat laikomi tokie atestatai, kurie apima platesnes statinių grupes/pogrupius, jei tarp jų patenka nuotekų valyklos.* |
| 9.7.4. | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio projekto ir statinio projekto priežiūros vadovą, atestuotą šiose statinių grupėse:   * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai).   Siūlomas kvalifikuotas ypatingo statinio projekto ir projekto vykdymo priežiūros vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų ypatingo statinio projekto vadovo patirtį ir turi būti parengęs bent vieną vandentvarkos techninį / darbo projektą. Projektas turi turėti statybą leidžiantį dokumentą. | 1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas arba Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir / ar Lietuvos architektų rūmų ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas. 2. Specialisto gyvenimo aprašymas, kuriame nurodytas suteiktų paslaugų sąrašas, suprojektuoto ypatingo vandentvarkos techninio / darbo projekto pavadinimas (-ai), užsakovas (-ai), jo kontaktinis asmuo, statybą leidžiančio dokumento išdavimo data. |
| 9.7.5. | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą ypatingo statinio projekto dalies vadovą. Statinių grupė -inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai). Projekto dalys:   * sklypo sutvarkymo; * konstrukcijų; * nuotekų šalinimo; * pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas arba Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir / ar Lietuvos architektų rūmų ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas. |
| 9.7.6. | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą ypatingo statinio projekto dalies vadovą. Statinių grupė: kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai). Projekto dalys:   * sklypo sutvarkymo * konstrukcijų * elektrotechnikos; * procesų valdymo ir automatizacijos; * elektroninių ryšių (telekomunikacijų); * pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas arba Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir / ar Lietuvos architektų rūmų ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas. |
| 9.7.7. | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą specialistą, turintį teisę atlikti geodezijos ir kartografijos darbus. | Nacionalinės žemės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos direktoriaus įsakymas dėl geodezininko atitinkamos kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo arba galiojanti pažyma, įrodanti geodezininko atitinkamos kvalifikacijos pažymėjimo išdavimą, ar išrašas iš geodezininko kvalifikacijos pažymėjimų registro, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas. |
| 9.8. | Tiekėjo vidutinė metinė svarbiausių atliktų statybos ir montavimo darbų apimtis per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) turi būti ne mažesnė kaip 4.000.000,00 EUR be PVM. | | 1. Per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) atliktų statybos ir montavimo darbų sąrašas, parengtas pagal 5 priedą. Sąraše nurodomi atliktų darbų pavadinimai, darbų atlikimo per nurodytą laikotarpį vertė, tikslios darbų atlikimo datos (metai, mėnuo, diena), užsakovo identifikavimo duomenys. 2. Užsakovų pažymos, kuriose turi būti nurodomas atliktų darbų pavadinimas, darbų atlikimo per nurodytą laikotarpį vertė, tikslios darbų atlikimo datos (metai, mėnuo, diena) ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti.   Įrodymui bus priimti ir užsakovo pasirašyti ir antspaudu patvirtinti darbų priėmimo-perdavimo aktai, jei juose yra visa reikalaujama informacija. |
| 9.9. | Per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas turi būti įvykdęs bent vieną vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo sutartį, kurios apimtyje nutiesta ar rekonstruota tinklų ne mažiau kaip 2 km.  Tiekėjas gali teikti ir vykdomą sutartį, jei yra užbaigta jos dalis (etapas), tenkinanti reikalaujamus parametrus ir jei dėl tos dalies (etapo) yra išduotas statybos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme numatytas užbaigimą patvirtinantis dokumentas. | | 1) Tiekėjo per paskutinius 5 (penkerius) metus arba, jeigu tiekėjas įregistruotas ar veiklą pradėjo vykdyti vėliau, – nuo tiekėjo įregistravimo dienos ar veiklos vykdymo pradžios, įvykdytų panašių sutarčių (vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo) sąrašas, parengtas pagal 3 priedą.  2) Užsakovų pažymos, kuriose turi būti nurodomas atliktų darbų pavadinimas, vykdant vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo sutartį, nutiestų ar rekonstruotų tinklų ilgis km, tikslios darbų atlikimo datos (metai, mėnuo, diena) ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti.  Įrodymui bus priimti ir užsakovo pasirašyti ir antspaudu patvirtinti statybos užbaigimo aktai, jei juose yra visa reikalaujama informacija. |
| 9.10. | Tiekėjas yra įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą perkamų darbų ir paslaugų srityje. | | Aplinkos apsaugos sistemos (EMAS arba ISO 14001 ar lygiavertės) sertifikatas arba lygiavertis dokumentas. Įgaliotoji perkančioji organizacija taip pat priima kitus tiekėjo įrodymus apie lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos priemones. |
| 9.11. | Tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistemą perkamų darbų ir paslaugų srityje. | | Kokybės vadybos LST EN ISO 9001 standarto (arba lygiaverčio) sertifikatas arba lygiavertis dokumentas. Įgaliotoji perkančioji organizacija taip pat priima kitus tiekėjo įrodymus apie lygiavertes kokybės vadybos priemones. |
| 9.12. | Tiekėjas yra įdiegęs darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos darbe sistemą, perkamų darbų ir paslaugų srityje. | | Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos OHSAS 18001:2007 standarto (arba lygiaverčio) sertifikatas arba lygiavertis dokumentas. Įgaliotoji perkančioji organizacija taip pat priima kitus tiekėjo įrodymus apie lygiavertes saugos ir sveikatos vadybos priemones. |

Pastabos:

a) įgaliotoji perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

b) perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitikties dokumentų originalus;

c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Aposttille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo;

d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

e) jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl informacijos tinkamumo, tikslumo ar aiškumo anglų kalba išduotuose ir perkančiajai organizacijai pateiktuose sertifikatuose, atestatuose bei kituose kompetentingų institucijų išduotuose dokumentuose, įgaliotosios perkančiosios organizacijos atskiru reikalavimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas (esant pagrįstam tiekėjo prašymui, tokį terminą įgaliotoji perkančioji organizacija gali pratęsti) tiekėjas turės pateikti nurodyto dokumento oficialų vertimą į lietuvių kalbą. Jeigu sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai pateikiami ne anglų kalba, turi būti pateikiamas oficialus vertimas į lietuvių kalbą;

f) neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi įgaliotoje perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais; vėliau paaiškėjus, jog tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko Konkurso sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, įgaliotoji perkančioji organizacija turės pareigą iki pirkimo sutarties sudarymo tokio tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų;

1. Tiekėjas turi atitikti visus Konkurso sąlygų 9 punkte nustatytus reikalavimus. Siekdamas atitikti 9.6 – 9.9 punktuose nustatytus reikalavimus, tiekėjas gali pasitelkti subtiekėjų pajėgumus, jeigu jis realiai disponuos tais ištekliais sutarties vykdymo metu.
2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jo ryšiai su jais. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti subrangos/subteikimo sutarčių ar kitų dokumentų kopijas, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių ar kitų ūkio subjektų pajėgumais.
3. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, šių Konkurso sąlygų 9.1 **–** 9.5 papunkčiuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekviena jungtinės veiklos šalis atskirai, o šių Konkurso sąlygų 9.6 papunktyje nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti tas (tie) ūkio subjektų grupės narys (-iai) kartu, kurio (-ių) prisiimtoms prievolėms pagal pirkimo sutartį vykdyti reikia atitinkamų atestatų, licencijų, leidimų, verslo liudijimų ir panašių dokumentų. Konkurso sąlygų 9.7 papunktyje nustatytam reikalavimui pagrįsti tiekėjas turi pateikti informaciją apie specialisto atitikimą toms veiklos sritims, kuriose specialistas atliks darbus, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus sutarčiai vykdyti, o šių Konkurso sąlygų 9.8 **–** 9.12 papunkčiuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti visi jungtinės veiklos partneriai kartu ar bent vienas iš jungtinės veiklos partnerių.
4. Kiekvienas subtiekėjas turi atitikti šių Konkurso sąlygų 9.1 **–** 9.5 papunkčiuose nustatytus reikalavimus, o Konkurso sąlygų 9.6 papunktyje nustatytą reikalavimą subtiekėjas turi atitikti toje veiklos srityje, kurioje atliks darbus, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.9.7 papunktyje nustatytiems reikalavimams pagrįsti tiekėjas turi pateikti informaciją apie specialisto atitikimą toms veiklos sritims, kuriose specialistas atliks darbus, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus sutarčiai vykdyti.
5. Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui kaip specialistą gali pasitelkti fizinį asmenį:
   1. Jei tiekėjas tokio asmens neplanuoja įdarbinti, tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) pasiūlyme nurodomas kaip tiekėjo **subtiekėjas**. Tiekėjas, pagrįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, pateikia perkančiajai organizacijai informaciją apie specialisto atitikimą šių Konkurso sąlygų 9.1 papunktyje nurodytam reikalavimui, o 9.7 papunktyje nustatytiems reikalavimams pagrįsti tiekėjas turi pateikti informaciją apie specialisto atitikimą toms veiklos sritims, kuriose specialistas pasitelkiamas, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus sutarčiai vykdyti, o taip pat sutartį ar preliminariąją sutartį, ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su specialistu laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju. Svarbu, kad susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolas) būtų sudarytas **iki pasiūlymo pateikimo datos.**
   2. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodo specialistą (fizinį asmenį), kurį laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, tiekėjas turi pateikti ketinimų protokolą, patvirtintą specialisto ir tiekėjo parašais, kuriuose turi būti pateikti šie duomenys ir informacija: specialisto, su kuriuo sudaromas ketinimų protokolas, vardas ir pavardė, specialisto numatomi prisiimti įsipareigojimai.
   3. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodo specialistą (fizinį asmenį), kuris pasiūlymo pateikimo metu yra įdarbintas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis, tiekėjas Pirkimo sąlygų 4 priede turi nurodyti, kad darbo santykių su specialistu teisinė forma – darbo sutartis.
6. **Tiekėjas pateikia užpildytą minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją, parengtą pagal Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą, deklaruodamas visos ūkio subjektų grupės bei subtiekėjų atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams.**

# **ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties patvirtintą kopiją. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.
2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai (nurodant veiklos sričių pasiskirstymą pirkimo objekte) vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo įgaliotoji perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).
3. Įgaliotoji perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti Pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

# PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

1. **Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, lietuvių kalba ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu**, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus grąžinami neatplėšti tiekėjams ar grąžinami registruotu laišku ir nebus vertinami. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).
2. Įgaliotoji perkančioji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus. **Perkančioji organizacija rekomenduoja pasiūlymą teikti pridedant kaip įmanoma mažesnį skaičių failų (bylų) ir teikiamų dokumentų puslapius sunumeruoti.**
3. **Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai tiekėjai registruoti CVP IS** ([https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/). Registracija CVP IS yra nemokama.](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/)
4. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekėjas.
5. Įgaliotoji perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
6. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, įgaliotoji perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Įgaliotoji perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.
7. Tiekėjo elektroniniame pasiūlyme turi būti:
   1. pasiūlymo galiojimo užtikrinimas - **užstato sumokėjimą patvirtinantis dokumentas / banko garantija** (jei vietoj užstato pateikiama banko garantija, tai banko garantijos originalas, užpildytas pagal pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formą (6 priedas) pateikiamas elektronine forma. Banko garantija elektronine forma pateikiama atskiru failu, pasirašyta išdavusio banko originaliu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Banko garantiją išdavusio banko saugų elektroninį parašą įgaliotoji perkančioji organizacija turi galėti nekliudomai patikrinti;
   2. užpildytas pasiūlymo raštas pagal pateiktą formą (2 priedas);
   3. užpildytas darbų kainų žiniaraštis, parengtas pagal IV skyrių;
   4. užpildyta minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija, parengta pagal Konkuros sąlygų 1 priede pateiktą formą;
   5. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;
   6. jungtines veiklos sutartis, jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;
   7. dokumentai, patvirtinantys, kad subtiekėjai bus prieinami visą sutarties vykdymo laikotarpį (jeigu pasitelkiami subtiekėjai);
   8. pasiūlymo rašto (2 priedas) Duomenys (Pasiūlymo rašto 1 priedas);
   9. Programa, parengta pagal Pasiūlymo rašto 2 priede pateiktus reikalavimus;
   10. kita pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
8. Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas iki **skelbime apie pirkimą nurodyto termino** Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis. Asmeniškai, per kurjerį arba paštu gautas vokas su pasiūlymu bus grąžintas jį atsiuntusiam tiekėjui (pasiūlymas nenagrinėjamas).
9. Pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti jo galiojimo terminą. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip *90* dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta Konkurso sąlygose, t. y. *90* dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
10. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 2 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visas perkamų darbų ir paslaugų apimtis, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Užsakovo reikalavimų (III skyrius) reikalavimus, į sutarties projekte (II skyrius) numatytus atsiskaitymo už atliktus darbus ir paslaugas terminus bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai (pristatymo, draudimo, pakrovimo, sumontavimo ir kt). Pasiūlymo rašte (2 priedas) kaina turi būti skaičiuojama tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių (t.y. du skaičiai po kablelio). Įgaliotoji perkančioji organizacija vertins tik pasiūlymo rašte nurodytą kainą, išreikštą skaitmenimis ir žodžiais. Tiekėjui pasiūlymo rašte nenurodžius pasiūlymo kainos, įgaliotoji perkančioji organizacija pasiūlymą atmes. Siūlomos kainos turi būti išreikštos eurais.
11. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, Pasiūlymo rašte (2 priedas) turi nurodyti (jei konfidenciali informacija pateikiama), kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu, įgaliotoji perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Siekiant, kad įgaliotoji perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, Tiekėjas turi užpildyti Pasiūlymo rašte (2 priedas) esančią lentelę dėl konfidencialios informacijos pateikimo bei elektroniniame pasiūlyme esančią konfidencialią informaciją turi pateikti atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „Konfidencialu“. Jei dalyvis neužpildo Pasiūlymo rašte (2 priedas) pateiktos lentelės, kurioje turi būti nurodoma konfidenciali informacija ir (arba) failo pavadinime nenurodo „Konfidencialu“, įgaliotoji perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi.
12. Kol nepasibaigė pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą, neprarasdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo. Pasiūlymas nebus pakeistas ar atšauktas, jei toks dalyvio pranešimas bus gautas vėliau nustatyto termino. Apie pasiūlymo pakeitimą ar atšaukimą dalyvis privalo pranešti perkančiajai organizacijai iki vokų su pasiūlymais pateikimo termino pabaigos CVP IS priemonėmis.
13. Įgaliotoji perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekėjus ir kokiai pirkimo daliai (darbų/paslaugų pavadinimas, apimtis EUR) ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio dalyvio atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti konkurse.

# PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

1. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų departamento (kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitas LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 AB DNB banke užstatą 80.000,00 EUR sumai arba pateikti banko garantiją 80.000,00 EUR sumai pagal 6 priede pateiktą formą. Banko garantijos originalas pateikiamas elektronine forma.
2. Banko garantijai keliami šie reikalavimai:
   1. pateiktoje garantijoje turi būti nurodytas jos galiojimo terminas. Garantija turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymo galiojimo garantijos forma pateikta 6 priede;
   2. garantiją suteikęs bankas privalo per 7 (septynias) darbo dienas sumokėti įgaliotajai perkančiajai organizacijai garantijoje nurodytą pinigų sumą, gavęs įgaliotosios perkančiosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą nereikalaudamas, kad įgaliotoji perkančioji organizacija savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad įgaliotoji perkančioji organizacija pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 35 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.
3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas dalyviui grąžinamas esant bent vienai iš šių sąlygų:
   1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;
   2. įsigalioja pirkimo sutartis;
   3. nutraukiamos pirkimo procedūros.
4. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:
   1. dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, teikimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
   2. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako pasirašyti sutartį pagal pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties sąlygas (II skyrius). Jei perkančiosios organizacijos nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;
   3. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.
5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties atlikimas būtų užtikrinamas:
   1. Jeigu tiekėjas sutarties atlikimą užtikrina užstatu, tai jis turi pateikti užstatą 800.000,00 EUR sumai pervedant jį per 7 (septynias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos į perkančiosios organizacijos UAB „Grinda“ (įm. kodas 120153047) sąskaitą LT76 7180 3000 1046 7627 AB Šiaulių banke, banko kodas 71803.
   2. Jeigu tiekėjas sutarties atlikimą užtikrina banko garantija, banko garantijos forma turi būti pateikta pagal Konkurso sąlygų 7 priede pateiktą formą. Dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir garantui keliami šie sutarties atlikimo garantijos pateikimo, jos turinio ir formos reikalavimai - dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 7 (septynias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties atlikimo garantiją perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją (jį) lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:
      1. garantas – bankas;
      2. garantijos suma: 800.000,00 EUR.
      3. Garantijos galiojimo terminas: ne trumpiau kaip 30 dienų po sutartyje numatyto Statybos užbaigimo akto įforminimo dienos.
      4. Garantijos dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.
   3. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė sutartį.
6. Jeigu perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties atlikimo užtikrinimu:
   1. Užstatu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 7 (septynias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą sutarties atlikimo užtikrinimu išsiuntimo dienos pervesti į perkančiosios organzacijos UAB „Grinda“ (įm. kodas 120153047) sąskaitą LT76 7180 3000 1046 7627 AB Šiaulių banke, banko kodas 71803, užstatą 800.000,00 EUR;
   2. arba banko garantija, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 7 darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą sutarties atlikimo užtikrinimu išsiuntimo dienos, pateikti perkančiajai organizacijai naują sutarties atlikimo užtikrinimą (banko garantiją) 800.000,00 EUR sumai;
   3. vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos tiekėjo/garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimo vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis tiekėjo/garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymo.
7. Sutarties atlikimo užtikrinimas grąžinamas per 21 dieną po Statybos užbaigimo akto surašymo**.**
8. Draudimai ir garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimas:
   1. Tiekėjas, vadovaudamasis teisės aktų nustatytais reikalavimais, privalo savo lėšomis apdrausti:
      1. statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomuosius statybos darbus ir civilinę atsakomybę; draudimo suma darbų draudimo daliai turi būti ne mažesnė nei numatyta Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėse, draudimo suma civilinės atsakomybės draudimo daliai turi būti ne mažesnė nei 43.400,00 EUR ir statinio projektuotoją civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu.
   2. Tiekėjas kartu su atliktų darbų perdavimo perkančiajai organizacijai aktu privalo pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą rangos sutartį. Draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas arba kredito įstaigos garantija turi būti išduoti ne trumpesniam nei 5 (penkių) metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiami; laidavimo draudimo suma arba garantijos suma turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai darbų kainos (su PVM).

# VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO – PRADINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS VIETA IR LAIKAS

1. Pradinis susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje gautais pasiūlymais įvyks skelbime apie viešąjį pirkimą nurodytu laiku Konstitucijos pr. 3, Vilniuje, 215 kabinete Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų komisijos posėdyje.
2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai, Viešųjų pirkimų komisijai turi būti pateiktas įgaliojimas joje dalyvauti. Įgaliojimas nereikalingas, kai procedūroje dalyvauja:
   1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;
   2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;
   3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.
3. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina, ar yra sumokėtas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas – užstatas/ pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas – banko garantija. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

# PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, nedalyvaujant dalyviams arba jų atstovams.
2. Viešųjų pirkimų komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Kai tiekėjas nepateikia minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos, Viešųjų pirkimų komisija prašo tiekėjo pateikti minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. Jeigu tiekėjas minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijoje nepažymėjo, ar atitinka keliamą (-us) reikalavimą (-us), tuomet Viešųjų pirkimų komisija turi prašyti tiekėjo patikslinti deklaraciją per protingą terminą. Tokiu atveju Viešųjų pirkimų komisija vertina tiekėjo pasiūlymą tik jam patikslinus (pateikus) deklaraciją. Pasiūlymas atmetamas tais atvejais, kai tiekėjas, Viešųjų pirkimų komisijai paprašius, nepatikslino (nepateikė) kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos arba, patikslinęs minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją, joje nurodė, kad neatitinka kvalifikacijos reikalavimų. Kai prie minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos tiekėjas pateikia ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus, Viešųjų pirkimų komisija jų nevertina, išskyrus, kai toks tiekėjas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu. Tokiu atveju pateikti dokumentai gali būti vertinami tik po to, kai įvertintas gautas pasiūlymas ir pagal vertinimo rezultatus jis gali būti pripažintas laimėjusiu.
3. Viešųjų pirkimų komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo pateiktų minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijų atitikties šiose konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų per 3 (tris) darbo dienas CVP IS priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijų duomenys atitinka šiose konkurso sąlygose keliamus reikalavimus.
4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Viešųjų pirkimų komisijai CVP IS priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Viešųjų pirkimų komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.
5. Viešųjų pirkimų komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
6. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, Viešųjų pirkimų komisija privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Viešųjų pirkimų komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“. Jeigu tiekėjas nepagrindžia neįprastai mažos kainos, jo pasiūlymas atmetamas.
7. Pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
8. **Atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu po vokų atplėšimo procedūros, įvertinus pasiūlymus iki pasiūlymų eilės nustatymo.** Tiekėjas per Viešųjų pirkimų komisijos nurodytą terminą, remiantis konkurso sąlygų 9. punktu, pateikia kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai gali būti išduoti ir po vokų atplėšimo, tačiau juose nurodyti kvalifikacijos duomenys turi būti pateikti už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Viešųjų pirkimų komisija tikrina tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Viešųjų pirkimų komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo CVP IS priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Viešųjų pirkimų komisijos nurodytą terminą. Jeigu Viešųjų pirkimų komisijos prašymu tiekėjas CVP IS priemonėmis nepatikslino, nepilnai patikslino pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Viešųjų pirkimų komisija atmeta tokį pasiūlymą ir kreipiasi į kitą tiekėją, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu. Šis procesas kartojamas, kol atrenkamas tiekėjas, kurio kvalifikaciją Viešųjų pirkimų komisija pripažįsta tinkama.
9. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiko perkančiosios organizacijos keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, kitų tiekėjų kvalifikacija netikrinama.
10. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:
    1. pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų arba Viešųjų pirkimų komisijos prašymu nepatikslino minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos arba, patikslinęs minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją, joje nurodė, kad neatitinka kvalifikacijos reikalavimų;
    2. tiekėjas, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu po vokų atplėšimo procedūros, įvertinus pasiūlymus iki pasiūlymų eilės nustatymo, neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino, ne pilnai patikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;
    3. dalyvis per Viešųjų pirkimų komisijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;
    4. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;
    5. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
    6. tiekėjas per Viešųjų pirkimų komisijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento;
    7. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir perkančiajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;
    8. tiekėjas apie nustatytų reikalavimų atitikimą pateikia melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
    9. tiekėjo pasiūlyta kaina viršija konkurso sąlygų 5.1. punkte nurodytą planuojamą preliminarią sutarties vertę.
11. Neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos vertinimo kriterijų.
12. Nedelsdama išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus bei išnagrinėjusi tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu, kvalifikaciją, Viešųjų pirkimų komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai eilėje surašomi pasiūlymo kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienoda pasiūlymo kaina, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.
13. Konkursą laimėjęs tiekėjas nustatomas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę. Konkurso laimėtojui perkančioji organizacija siūlo pasirašyti viešojo pirkimo sutartį.
14. Apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį, nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą įgaliotoji perkančioji organizacija praneša tiekėjams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

# SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

1. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos II skyriuje. Sutarties sąlygos yra privalomos pirkimo dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Sutarties valiuta - eurai. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina bus nurodyta kita valiuta, pasiūlymo kaina sutartyje bus perskaičiuojama eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutos santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.
2. Pirkimą laimėjęs tiekėjas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos pateikia perkančiajai organizacijai Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba užstato apmokėjimą patvirtinančius dokumentus bei galiojančią statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės (toliau Statybos darbų ir civilinės atsakomybės) privalomojo draudimo sutarties tinkamai patvirtintą kopiją ir statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo kopiją.
3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu arba CVP IS priemonėmis atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, arba per 7 (septynias) darbo dienas po sutarties pasirašymo nepristato sutarties įvykdymo užtikrinimo, nors ir sutartis pasirašyta, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju įgaliotoji perkančioji organizacija grįžta į kvalifikacijos nagrinėjimo etapą ir prašo dalyvio, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ir kuris gali būti pripažintas laimėtoju, pateikti atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus. Išnagrinėjusi, dalyvio, kuris gali būti pripažintas laimėtoju, kvalifikaciją, Viešųjų pirkimų komisija nustato naują pasiūlymų eilę.

# PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA

1. Įgaliotosios perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai, ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Įgaliotoji perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus pirkimo dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio viešojo pirkimo dokumentai.
2. Tiekėjas gali paprašyti, kad įgaliotoji perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Įgaliotoji perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 8 (aštuonias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įgaliotoji perkančioji organizacija į gautą prašymą atsako CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Įgaliotoji perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, nenurodo, iš ko gavo prašymą. Atsakymas turi būti skelbiamas ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
3. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, įgaliotoji perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus, o paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą CVP IS bei vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasiūlymų pateikimo terminą.
4. Įgaliotoji perkančioji organizacija nenumato rengti susitikimų su tiekėjais.
5. Jeigu Įgaliotoji perkančioji organizacija pirkimo dokumentus paaiškina (patikslina) arba jei ji negali pirkimo dokumentų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji privalo perkelti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus), apie tai paskelbdama patikslinantį skelbimą.

# PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

1. Tiekėjas, kuris mano, kad įgaliotoji perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ar neteisėtai nutraukė sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:
   1. Įgaliotosios perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;
   2. žalos atlyginimo;
   3. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;
   4. alternatyvių sankcijų taikymo;
   5. sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu.
2. Tiekėjas gali pateikti prašymą teismui dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.
3. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti įgaliotosios perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją įgaliotajai perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Įgaliotosios perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.
4. Įgaliotoji perkančioji organizacija Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl nesąžiningai pareikšto nepagrįsto ieškinio arba sąmoningo veikimo prieš teisingą ir greitą bylos išnagrinėjimą ir išsprendimą, taip pat reikalauti, kad ieškovas atlygintų nuostolius, kuriuos ji patyrė dėl ieškovo prašymu taikytų laikinųjų apsaugos priemonių.
5. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją įgaliotajai perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu):
   1. per 15 dienų nuo įgaliotosios perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;
   2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie įgaliotosios perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.
6. Jeigu įgaliotoji perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią įgaliotoji perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams.
7. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.
8. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų įgaliotosios perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau Viešųjų pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga įgaliotajai perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai. Šis punktas netaikomas šių sąlygų 73 punkte nustatytu atveju.
9. Tiekėjas, manydamas, kad perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo pirkimo sutarties nutraukimo.
10. Įgaliotoji perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.
11. Įgaliotoji perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.
12. Įgaliotoji perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.
13. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.
14. Įgaliotoji perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 941 straipsnio 2 dalyje, 951 straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 951 straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie:
    1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;
    2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;
    3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.
15. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsiami anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai įgaliotoji perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.
16. Įgaliotoji perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

# PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje <http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf>.
2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:
   1. ne vėliau nei iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos skelbime apie pirkimą termino, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruoti visus prisegamus pasiūlymo dokumentus) arba užšifruoti tik prisegamą užpildytą pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, parengtą pagal šių pirkimo dokumentų 3 priedą;
   2. iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios, nurodytos skelbime apie pirkimą, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą (toliau – slaptažodis).
   3. Tiekėjui užšifravus:
      1. visą teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nebus vertinamas;
      2. pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo dokumento – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).
3. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti perkančiajai organizacijai slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį perkančiajai organizacijai pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).
4. Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

# BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Perkančiosios organizacijos UAB „Grinda“ darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: techniniais klausimais: Paviršinių nuotekų tinklų plėtros ir statybų priežiūros tarnybos Plėtros projektų vadovas Nerijus Narkūnas tel. (8 5) 215 2113, mob. tel. 8 650 37884, el. p. [n.narkunas@grinda.lt](mailto:n.narkunas@grinda.lt); viešųjų pirkimų klausimais: Viešųjų pirkimų skyriaus vadovė Tatjana Grigaitienė tel. (8 5) 235 6098, el. p. [t.grigaitiene@grinda.lt](mailto:t.grigaitiene@grinda.lt).
2. Įgaliotoji perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (neskiriamas reikiamas pirkimo objekto finansavimas, perkami darbai tampa nereikalingi perkančiajai organizacijai, atsiranda kitų objektyvių aplinkybių, kurios nebuvo žinomos iki pirkimo pradžios) gavusi Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą.
3. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

# 1 PRIEDAS MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

Nr. \_\_\_\_\_\_

*(data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(sudarymo vieta)*

Aš, ,

*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) ,

*(Tiekėjo pavadinimas)*

dalyvaujančio (-ios)

*(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)*

atliekamame ,

*(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)*

skelbtame ,

*(nuoroda į CVP IS)*

kvalifikacijos duomenys yra tokie (tiekėjas nurodo atitiktį nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

| Nr. | **Bendrieji reikalavimai:** | Taip | Ne |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. |  |  |
|  | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą. |  |  |
|  | Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį įgaliotoji perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. |  |  |
|  | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra įgaliotoji perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. |  |  |
|  | Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo,  dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami įgaliotosios perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. |  |  |
|  | Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. Tiekėjas turi turėti teisę atlikti visus pirkimo dokumentuose nurodytus darbus | \_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
|  | Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti šiuos statinio statybos darbus: | \_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
|  | Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti šiuos statinio statybos darbus - statinių kategorija: ypatingi statiniai. Inžinerinių statinių grupės:  a. Inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai):  Statybos darbų sritys:  *Mechanikos darbai:*  • nuotekų šalinimo tinklų tiesimas;  • betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas.  b. Kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai).  Statybos darbų sritys:  *Bendrieji statybos darbai:*  • žemės darbai (statybos sklypo reljefo tvarkymas, pamatų duobių, iškasų, tranšėjų kasimas ir užpylimas);  • statybinių konstrukcijų (gelžbetonio, betono) statyba ir montavimas, hidroizoliacija.  *Elektrotechnikos darbai:*  • procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas;  • statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas. |  |  |
| 6.1.2. | Tiekėjas turi turėti teisę atlikti inžinerinį geologinį (geotechninį) tyrimą. |  |  |
|  | Tiekėjas sutarties vykdymui turi turėti specialistus, nurodytus 7.1. – 7.8. papunkčiuose. | \_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ |
|  | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio statybos darbų vadovą:   1. atestuotą šiose statinių grupėse:  * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos);  1. turintį ne mažesnę nei 3 metų nuotekų šalinimo tinklų ir nuotekų valymo įrenginių ypatingo statinio statybos darbų vadovo patirtį; |  |  |
|  | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą (mechanikos darbams), atestuotą šioje statinių grupėje:   * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai);   Statybos darbų sritys:   * + - nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; * betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas. |  |  |
|  | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą (elektrotechnikos darbams), atestuotą šiose statinių grupėse:   * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos).   Statybos darbų sritys:   * + - procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas;     - statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas. |  |  |
|  | Ne mažiau kaip 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio projekto ir statinio projekto priežiūros vadovą, atestuotą šiose statinių grupėse:   * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai).   Siūlomas kvalifikuotas ypatingo statinio projekto ir projekto vykdymo priežiūros vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų ypatingo statinio projekto vadovo patirtį ir turi būti parengęs bent vieną vandentvarkos techninį / darbo projektą. Projektas turi turėti statybą leidžiantį dokumentą. |  |  |
|  | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą ypatingo statinio projekto dalies vadovą. Statinių grupė - inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai). Projekto dalys:   * sklypo sutvarkymo; * konstrukcijų; * nuotekų šalinimo; * pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. |  |  |
|  | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą ypatingo statinio projekto dalies vadovą. Statinių grupė: kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai). Projekto dalys:   * sklypo sutvarkymo * konstrukcijų * elektrotechnikos; * procesų valdymo ir automatizacijos; * elektroninių ryšių (telekomunikacijų); * pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. |  |  |
|  | Ne mažiau kaip vieną kvalifikuotą specialistą, turintį teisę atlikti geodezijos ir kartografijos darbus. |  |  |
| 8. | Tiekėjo vidutinė metinė svarbiausių atliktų statybos ir montavimo darbų apimtis per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) turi būti ne mažesnė kaip 4.000.000,00 EUR be PVM. |  |  |
| 9. | Per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas turi būti įvykdęs bent vieną vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo sutartį, kurios apimtyje nutiesta ar rekonstruota tinklų ne mažiau kaip 2 km.  Tiekėjas gali teikti ir vykdomą sutartį, jei yra užbaigta jos dalis (etapas), tenkinanti reikalaujamus parametrus ir jei dėl tos dalies (etapo) yra išduotas statybos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme numatytas užbaigimą patvirtinantis dokumentas. |  |  |
| 10. | Tiekėjas yra įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą perkamų darbų ir paslaugų srityje. |  |  |
| 11. | Tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistemą perkamų darbų ir paslaugų srityje. |  |  |
| 12. | Tiekėjas yra įdiegęs darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos darbe sistemą, perkamų darbų ir paslaugų srityje. |  |  |

1. Šiame pirkime pasitelkiamų bei pasiūlyme nurodytų subtiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus. *Jei subtiekėjų nenumatoma pasitelkti ir/ar pasiūlyme jie nenurodyti ir/ar konkurso sąlygose jiems minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai nėra nustatyti, šį punktą išbraukti ir pernumeruoti žemiau esančius punktus*.
2. Perkančiajai organizacijai raštu pareikalavus, per jos nurodytą terminą bus pateikti minimalius kvalifikacinius reikalavimus patvirtinantys, pirkimo dokumentuose numatyti dokumentai.
3. Man yra žinoma, kad perkančiajai organizacijai nustačius, kad mano pateikti kvalifikaciniai duomenys neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, yra neteisingi ir (arba) pateikti vėliau negu per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, mano pateiktas pasiūlymas bus atmestas ir galimu laimėtoju pagal pasiūlymo vertinimo rezultatus pripažintas kitas tiekėjas, kurio pasiūlymas pasiūlymų eilėje buvo įrašytas po mano pasiūlymo.

Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Deklaraciją pasirašančio  asmens pareigų pavadinimas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Parašas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Vardas ir pavardė) |

# 2 PRIEDAS PASIŪLYMO RAŠTAS

**Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcijA su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimu**

20\_\_-\_\_-\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Dalyvio pavadinimas ir kodas (*jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių pavadinimus*) |  |
| Dalyvio adresas |  |
| Atsakingo/įgalioto asmens vardas ir pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| E. pašto adresas |  |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

**Siūlome šią pirkimo objekto kainą:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **su PVM (skaičiais ir žodžiais)** kur PVM sudaro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (skaičiais ir žodžiais)

Į siūlomą darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir išlaidos (pristatymo, draudimo, pakrovimo, sumontavimo ir kt.). Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie subrangovus/subteikėjus:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Subrangovo/subteikėjo pavadinimas ir adresas** | **Įmonės kodas** | | **Subrangovui/subteikėjai ketinami pavesti darbai/paslaugos** | **Sutarties dalis (paslaugų/darbų apimtis EUR), kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subteikėjus** |
|  |  | |  |  |  |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** |
|  |  |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateikto dokumento pavadinimas** | **Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)\*** | **Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)\*** |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi.

Pasiūlymą užtikriname pirkimo dokumentuose nurodytomis priemonėmis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pasiūlymas galioja iki 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė*

# PASIŪLYMO RAŠTO 1 PRIEDAS DUOMENYS

**Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcijA su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimu**

| **Pavadinimas** | **Bendrųjų arba konkrečiųjų sutarties sąlygų punktai** | **Duomenys** |
| --- | --- | --- |
| **Užsakovas/ Perkančioji organizacija** | 1.1.2.2 ir [1.1.2.11](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#perkancioji_org) | **UAB „GRINDA“**  Eigulių g. 32, LT-03150 Vilnius  Įmonės kodas: 120153047  PVM kodas: LT201530410  Tel.: (8 5) 215 20 89, Faks.: (8 5) 215 21 04  El. p.: info@grinda.lt |
| **Įgyvendinančioji institucija** | [1.1.2.12](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#igyvendinancioji_inst) | Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra  Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius,  tel. (8 5) 272 57 58, faksas (8 5) 272 25 63 |
| **Rangovas** | 1.1.2.3 | *<pavadinimas>,*  *<adresas>*  *<Tel./faks.>* |
| **Rangovo atstovas** | 1.1.2.5 ir [4.3](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#Rangovo_atstovas_4_3) | *<vardas, pavardė>*  *< adresas>*  *< Tel./faks , el. paštas>* |
| **Inžinierius** | [1.1.2.4](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#inzinierius) | Inžinierius bus atrinktas teisės aktų nustatyta tvarka. *Iki tol Užsakovas privalo skirti Inžinierių iš savo įmonės arba iš projekto partnerio, kuris kartu vykdys statinio statybos techninio prižiūrėtojo funkcijas.* |
| **Darbo pradžia** | 1.1.3.2 ir [8.1](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#Darbo_pradzia) | Inžinierius ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi informuoti Rangovą ir Užsakovą apie Darbo pradžios datą. |
| **Baigimo laikas** | 1.1.3.3, 8.2 ir 8.4 | 27 mėn. nuo darbo pradžios datos su galimybe pratęsti vieną kartą iki 3 mėnesių laikotarpiui. |
| **Darbo baigimo data** | 1.1.3.5 ir [10.1](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#darbu_peremimas_10_1) | Inžinieriaus išduotoje Perėmimo pažymoje nurodyta data. |
| **Perėmimo pažymos išdavimo data** | 4.2. | Inžinierius išduoda Perėmimo pažymą per 28 dienas gavęs Rangovo prašymą, kuris turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki darbų pabaigos. |
| **Statybos užbaigimo akto pasirašymo data** | [1.1.3.10](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#statybos_uzbaigimo_aktas_1_1_3_10) | Pagal STR 1.05.01:2017 reikalavimus Statybos užbaigimo akto pasirašymo data. |
| **Pranešimo apie defektus laiko pradžios data** | [1.1.3.7](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#defektus_laikas_1_1_3_7) | Netaikoma. |
| **Pranešimo apie defektus laikas** | [1.1.3.7](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#defektus_laikas_1_1_3_7) | Netaikoma. |
| **Atlikimo pažymos išdavimo data** | 1.1.3.8 ir [11.9](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#atlikimo_pazyma_11_9) | Ne vėliau kaip per 84 dienas po Perėmimo pažymos išdavimo. |
| **Informacijos perdavimo priemonės** | 1.3 | Faksimile arba el. paštu (pasirašytas ir nuskanuotas dokumentas) ir patvirtinimas paštu arba įteikiant tiesiogiai ar per kurjerį |
| **Taikoma teisė** | 1.4 | Lietuvos Respublikos teisė |
| **Pagrindinė kalba** | 1.4 | Lietuvių kalba |
| **Bendravimo kalba** | 1.4 | Lietuvių |
| **Teisė naudotis statybviete** | 2.1 | Programoje nurodytu terminu (terminais) |
| **Atlikimo užtikrinimas** | 4.2. | Pirkimo sąlygų 36 punkte nustatytas Sutarties atlikimo užtikrinimas, pateiktas pagal Pirkimo sąlygų 7 priedą “Sutarties sąlygų įvykdymo garantija” |
| **Atlikimo užtikrinimo pateikimo data** | [4.2.](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#atlikimo_uztikrinimas) | Per 7 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos |
| **Atlikimo užtikrinimo suma** | [4.2](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#atlikimo_uztikrinimas) | 800.000,00 EUR |
| **Atlikimo užtikrinimo galiojimo laikas** | [4.2](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#atlikimo_uztikrinimas) | Nuo sutarties pasirašymo datos iki darbų baigimo datos (įvertinant 28 dienas Perėmimo pažymos išdavimui ir 84 dienas iki statybos užbaigimo akto pasirašymo); |
| **Įprastinės darbo valandos** | [6.5](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#darbo_valandos) | Darbo valandos nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu. Nacionalinės bei švenčių dienos – nedarbo dienos. |
| **Patikslintos Programos pateikimo laikas** | [8.3](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#programa_8_3) | Per 28 dienų po pranešimo apie darbo pradžią gavimo. Patikslinta programa turi atitikti pirkimo dokumentuose ir pasiūlyme nustatytus reikalavimus |
| **Baigimo laiko pratęsimas** | 8.4 | Baigimo laiko pratęsimo sąlygos nurodytos 8.4 punkte.  Baigimo laiko pratęsimas galimas vieną kartą iki 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui. |
| **Kompensacija dėl Darbų uždelsimo** | 8.7 ir [14.15](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#mokejimo_valiuta_14_15) | Už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05% kompensacija nuo priimtos sutarties sumos be PVM |
| **Sutarta didžiausia kompensacijos suma dėl darbų uždelsimo** | 8.7 | 10%nuo priimtos sutarties sumos be PVM |
| **Pataisymai dėl kainos pakeitimo** | [13.8](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#pataisymai_del_kainos_pakeitimo_13_8) | Sutarties kainos pokyčio apskaičiavimas pateikiamas Konkrečių sutarties sąlygų 13.8 punkte |
| **Papildomi darbai** | 13.1 | Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Visi papildomi darbai turi būti įsigyjami vykdant naujas viešojo pirkimo procedūras bei sudarant naują viešojo pirkimo sutartį. |
| **Nevykdomi darbai** | 13.1 | Darbai, kurie sutartyje buvo numatyti, tačiau sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas. |
| **Keičiami darbai** | 13.1 | Sutartyje numatyti darbai, kuriuos vykdant , dėl nenumatytų aplinkybių būtina pakeisti analogiškais, patikslintų techninių savybių darbais, tiesiogiai susijusiais su sutarties vykdymu darbais, būtinais sutarčiai įvykdyti (užbaigti). |
| **Išankstinis mokėjimas** | 14.2 | Iki 10% nuo priimtos sutarties sumos (be PVM)  Prašomo išankstinio mokėjimo dydžio būtinumas gali būti prašoma Rangovo pagrįsti. |
| **Išankstinio mokėjimo grąžinimo pradžia** | 14.2(a) | Pirmas tarpinis mokėjimas |
| **Išankstinio mokėjimo grąžinimo norma** | 14.2(b) | 25% tarpinio mokėjimo pažymos sumos |
| **Sulaikymo procentas** | [14.3](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#kreipimasis_del_tarpinio_mokejimo_14_3) | Netaikoma. |
| **Sulaikomų pinigų riba** | [14.3](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#kreipimasis_del_tarpinio_mokejimo_14_3) | Netaikoma. |
| **Mažiausia tarpinio mokėjimo pažymos suma** | [14.6](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#tarpinio_mokejimo_pazymos_isdavimas_14_6) | neribojama |
| **Mokėjimo valiuta** | [14.15](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#mokejimo_valiuta_14_15) | Euras |
| **Ginčų nagrinėjimo komisijos narių skaičius** | [20.2](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#gincu_nagrinejimo_komisijos_paskyrimas) | 1 |
| **Ginčo nagrinėjimo komisijos narius skirs (jei nebus susitarta)** | 20.3 | Vieną – tarpusavio susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos statybos inžinierių sąjunga. |
| **Arbitražo taisyklės** | [20.6](file:///C:\Users\Dell17_1\My%20Cloud\laimonui\GRINDA\2016-08-29\I-II%20skyrius_GelezinioV%20160803.docx#arbitrazas_20_6) | Ginčai sprendžiami derybų būdu. Jeigu šalims nepavyksta susitarti - Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta teismine ginčų nagrinėjimo tvarka. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pasirašančio asmens pareigos) (parašas)

# PASIŪLYMO RAŠTO 2 PRIEDAS PROGRAMA

Programa parengiama vadovaujantis Konkrečiųjų sutarties sąlygų punkto ***8.3 „Programa“*** nuostatomis.

*Programa turi apimti:*

1. *Darbų atlikimo grafiką, kuriame turi būti pateikti inžinerinių tyrinėjimų projektavimo, ekspertizės, statybos leidimo gavimo terminai, statybos darbų kiekviename statinyje, įrangos montavimo, paleidimo ir derinimo terminai, bandymų, perdavimo Užsakovui terminai ir datos. Darbų atlikimo grafikas turi aiškiai perteikti darbų atlikimo eiliškumą. Įvardinama ir kiekvieną darbą vykdantys subrangovai.*
2. *Susipažinimo bei pritarimų laikotarpius su Rangovo dokumentais bei laikotarpius pastaboms pateikti;*
3. *paleidimo-derinimo darbų ir bandymų sekos ir laiko pasirinkimą; ir*
4. *statybos darbų technologijos projekto rengiamo vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nuostatomis parengimą.*
5. *Pagal darbų atlikimo grafiką pateiktą numatomą Mokėjimų grafiką.*

*Vykdant sutartį Programa tikslinama konkrečiųjų sutarties sąlygų nustatyta tvarka.*

# 3 PRIEDAS ĮVYKDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS

|  |  |
| --- | --- |
| **Reikalaujama informacija apie sutartį** | **Tiekėjo teikiama informacija apie sutartį** |
| **Pagal sutartį atlikti darbai** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nurodyti sutarties objektą ir kokie darbai buvo atlikti (vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo) pagal sutartį)* |
| **Sutarties sudarymo data *(metai, mėnuo, diena)*** |  |
| **Sutarties įvykdymo data *(metai, mėnuo, diena)*** |  |
| **Įvykdytos vienos vandens tiekimo ir/ar nuotekų lauko komunalinių tinklų naujos statybos ir (ar) rekonstravimo sutarties, kurios apimtyje nutiesta ar rekonstruota tinklų ilgis, bet ne mažiau kaip 2 km** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_km |
| **Užsakovo pavadinimas** |  |
| **Užsakovo adresas, telefono numeris,**  **atstovo vardas, pavardė** |  |
| **Nurodoma, ar pateikiama užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį, ar statybos užbaigimo aktas** | užsakovo pažyma / statybos užbaigimo aktas (reikiamą pabraukti) |

**Pastabos:**

* Sutartis yra laikoma įvykdyta sėkmingai, tik tada jei kartu su pasiūlymu yra pateikta užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį.
* Įrodymui bus priimti ir užsakovo pasirašyti ir antspaudu patvirtinti statybos užbaigimo aktai, jei juose yra visa reikalaujama informacija pagal Konkurso sąlygų 9.9 punktą.
* Vertinamos bus reikalaujamo pobūdžio sutartys, atitinkančios Konkurso sąlygų 9.9 p. reikalavimus.

*Pareigos parašas vardas, pavardė*

# 4 PRIEDAS SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Specialistai pagal pirkimo sąlygų  9.7.1 - 9.7.7 | Siūlomo specialisto vardas, pavardė | Specialistų patirtis  (Nurodoma: specialisto pareigos, įgyvendinant konkretų objektą ir konkretaus objekto reikalaujamas charakteristikas) | Specialistų turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas | Darbų teikimo tiekėjui teisinė forma |
|  | Kvalifikuotas ypatingo statinio statybos darbų vadovas:   1. atestuotas šiose statinių grupėse:  * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos);  1. turintis ne mažesnę nei 3 metų nuotekų šalinimo tinklų ir nuotekų valymo įrenginių ypatingo statinio statybos darbų vadovo patirtį; |  |  |  |  |
|  | Kvalifikuotas ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovas (mechanikos darbams), atestuotas šioje statinių grupėje:  inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai);  Statybos darbų sritys: |  | - |  |  |
|  | nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; |  | - |  |  |
|  | betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas. |  | - |  |  |
|  | Kvalifikuotas ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovas (elektrotechnikos darbams), atestuotas šioje statinių grupėje:  kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai (nuotekų valyklos);  Statybos darbų sritys: |  | - |  |  |
|  | procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; |  | - |  |  |
|  | statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; |  | - |  |  |
|  | Kvalifikuotas ypatingo statinio projekto ir statinio projekto priežiūros vadovas:  1. atestuotas šiose statinių grupėse:   * inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai); * kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai).   2. turintis ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų ypatingo statinio projekto vadovo patirtį ir turi būti parengęs bent vieną vandentvarkos techninį / darbo projektą. Projektas turi turėti statybą leidžiantį dokumentą. |  |  |  |  |
|  | Ypatingo statinio projekto dalies vadovas. Statinių grupė - inžineriniai tinklai (nuotekų šalinimo tinklai). Projekto dalys: |  | - |  |  |
|  | sklypo sutvarkymo; |  |  |  |  |
|  | konstrukcijų; |  |  |  |  |
|  | nuotekų šalinimo; |  |  |  |  |
|  | pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. |  |  |  |  |
|  | Kvalifikuotas ypatingo statinio projekto dalies vadovas. Statinių grupė: kiti inžineriniai statiniai (kitos paskirties inžineriniai statiniai). Projekto dalys: |  | - |  |  |
|  | sklypo sutvarkymo; |  |  |  |  |
|  | konstrukcijų; |  |  |  |  |
|  | pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo. |  |  |  |  |
|  | elektrotechnikos; |  |  |  |  |
|  | procesų valdymo ir automatizacijos; |  |  |  |  |
|  | elektroninių ryšių (telekomunikacijų); |  |  |  |  |
|  | Kvalifikuotas specialistas, turintis teisę atlikti geodezijos ir kartografijos darbus. |  | - |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Pasirašiusio asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |

# 5 PRIEDAS STATYBOS IR MONTAVIMO DARBŲ APIMTIS

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Sutarties pavadinimas | Sutarties objektas, darbų aprašymas | Statybos ir montavimo darbų pagal atitinkamą sutartį vertė Eur be PVM | Sutarties pradžios data | Sutarties įvykdymo data | Užsakovo pavadinimas, kontaktiniai duomenys |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Pastabos:**

* Pateikiamos Užsakovų pažymos, kuriose turi būti nurodomas atliktų darbų pavadinimas, darbų atlikimo per nurodytą laikotarpį vertė, tikslios darbų atlikimo datos (metai, mėnuo, diena) ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti..
* Įrodymui bus priimti ir užsakovo pasirašyti ir antspaudu patvirtinti darbų priėmimo-perdavimo aktai, jei juose yra visa reikalaujama informacija pagal Konkurso sąlygų 9.8 p. reikalavimus.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Pasirašiusio asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius

# 6 PRIEDAS PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miesto pavadinimas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau - Klientas), pateikė pasiūlymą dalyvauti

*(kliento pavadinimas, adresas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ viešajame pirkime.

*(pirkimo pavadinimas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bankas, atstovaujamas

*(pavadinimas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filialo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Garantas),

*(banko filialo pavadinimas) (adresas)*

šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (toliau – Garantijos gavėjas) ne daugiau kaip \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) per 7 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką

*(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)*

Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

2. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas atsisako pasirašyti sutartį pagal pirkimo dokumentuose pateiktą sutarties projektą. Jei Garantijos gavėjo nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad Klientas atsisakė pasirašyti sutartį;

3. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo garantijos pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

*(garantijos išdavimo data)*

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki ***20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.***

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo prierašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A.V. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(įgalioto asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)*

UAB „Grinda“

Eigulių g. 32, Vilnius

# 7 PRIEDAS SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miesto pavadinimas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau - Klientas) pranešė, kad laimėjo ..........................

*(kliento pavadinimas, adresas)*

......................, ................................... g. ......, Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo

*(pirkimo pavadinimas)*

sutartį dėl \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Sutartis).

*(aprašyti sutarties objektą)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bankas, atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filialo,

*(pavadinimas) (banko filialo pavadinimas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai

*(adresas)*

įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)*

per 7 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Banko antspaudu 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

*(garantinio išdavimo data)*

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki ***20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.***

Visi Banko garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Bankas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Bankui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo prierašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir/ar apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Bankui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­ \_­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(įgalioto asmens pareigos) (parašas) (vardo raidė, pavardė)*

# II SKYRIUS SUTARTIES SĄLYGOS

**SUTARTIES SĄLYGOS** **1 SKIRSNIS** **Rangos sutartis Nr. ............**

Šia sutartimi, sudaryta ***<..>*** metų ***<..>*** mėnesio ***<..>*** dieną tarp:

***UAB „Grinda“*,** įmonės kodas 120153047 adresas: Eigulių g. 32, LT-03150 Vilnius, Lietuva (toliau sutartyje vadinama „Užsakovu“)

bei

*<įrašykite Rangovo pavadinimą>*, įmonės kodas: <*įrašykite įmonės kodą*>, adresas: *<įrašykite Rangovo adresą>*

(toliau sutartyje vadinamas „Rangovu“), atstovaujantis kitą sutarties šalį,

atsižvelgdamos į tai, kad Užsakovas priima Rangovo *<įrašykite datą>* dienos pasiūlymą pilnai atlikti projekto „Paviršinių nuotekų sistemų tvarkymas Vilniaus mieste“**,** finansuojamo pagal 2014 – 2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programą,Sutartį **Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcija su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimu**, susitaria:

1. Šioje Sutartyje žodžiai ir išsireiškimai (frazės) turi tokias pačias reikšmes, kokios jiems suteiktos Konkrečiose ir Bendrosiose sutarties sąlygose.
2. Turi būti laikoma, kad toliau pirmumo tvarka išvardinti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami ir aiškintini kaip jos sudedamosios dalys:
3. Rangos Sutartis,
4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai,
5. Pasiūlymo raštas su Pasiūlymo rašto priedais,
6. Konkrečios sutarties sąlygos,
7. Bendrosios sutarties sąlygos,
8. Užsakovo reikalavimai,
9. Įkainuoti darbų kainų žiniaraščiai (iš Rangovo Pasiūlymo),
10. Viešųjų pirkimų komisijos paklausimai ir Rangovo atsakymai,
11. Kiti dokumentai ir priedai.
12. Sutarties trukmė susideda iš tokių etapų:
    1. techninio darbo projekto parengimo: techninis darbo projektas turi būti parengtas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 7 (septynis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos;
    2. darbų atlikimo: darbai turi būti atlikti per 27 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Bendras sutarties terminas gali būti pratęstas vieną kartą iki 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo tiekėjo (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, techninėje specifikacijoje nurodytų darbų pakeitimai, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos ir pan.). Tokiu atveju termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas rašytiniu šalių susitarimu.

Užsakovas įsipareigoja sumokėti **Sutarties kainą** Rangovui, atsižvelgdamas į Darbų vykdymą bei jų baigimą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti sutartyje.

1. **Priimtą sutarties sumą sudaro:**

< įrašyti skaitmenimis> Eur, <įrašyti skaitmenimis> ct (< įrašyti žodžiais> eurų, <įrašyti skaitmenimis> ct)

**PVM :**

< įrašyti skaitmenimis> Eur, <įrašyti skaitmenimis> ct (< įrašyti žodžiais> eurų, <įrašyti skaitmenimis> ct)

**Priimta sutarties suma su PVM:**

< įrašyti skaitmenimis> Eur, <įrašyti skaitmenimis> ct (< įrašyti žodžiais> eurų, <įrašyti skaitmenimis> ct)

4.1. Kaina, nurodyta 4 p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

1. Keičiantis pridėtinės vertės mokesčiui, sutarties kaina bus perskaičiuojama vadovaujantis Konkrečiųjų sutarties sąlygų 13.8 punkto nuostatais.
2. Užsakovas mokėjimus atliks eurais.
3. Rangos sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
4. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais, kurių kiekvienas, pasirašytas visų sutarties šalių, laikomas originalu ir turi vienodą teisinę galią.Po vieną šiame punkte apibūdintą Sutarties egzempliorių įteikiama kiekvienai Šaliai.
5. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
7. Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.
9. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir sutarties sąlygų atlikimo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos.
10. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.
11. Šalys gali sutartį nutraukti ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.
12. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas
13. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

|  |  |
| --- | --- |
| UŽSAKOVAS | RANGOVAS: |
| Pasirašyta ir patvirtinta  ...................................................................  ................................................................…  Pasirašančiojo v. Pavardė (didžiosiomis raidėmis) ........................................................................…  Pareigos ............................................................................  Tinkamai įgaliotas pasirašyti ...…..........................................................vardu | Pasirašyta ir patvirtinta  ...................................................................  ................................................................…  Pasirašančiojo v. Pavardė (didžiosiomis raidėmis) .......................................................................  Pareigos ........................................................................  Tinkamai įgaliotas pasirašyti ...….......................................................vardu |

# SUTARTIES SĄLYGOS. 2 SKIRSNIS Bendrosios sutarties sąlygos

Rangos sutarties Geležinio Vilko g. lietaus nuotekynės kolektoriaus rekonstrukcija su kaupyklų - valyklų ir taršos monitoringo mazgų įrengimu Bendrosios sutarties sąlygos yra:

*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* (FIDIC)

Rangovo projektuojamų statybos ir inžinerinių darbų, elektros ir mechanikos įrenginių

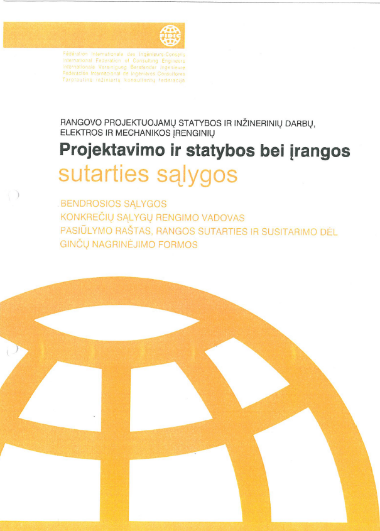
**Projektavimo ir statybos bei įrangos sutarties sąlygos**

FIDIC „Geltonoji“ knyga,

(išleistos pirmuoju leidimu 1999 metais anglų kalba ir antruoju vertimu į lietuvių kalbą 2007 metais leidimu, ISBN 978-9986- 687-17-7)

**Bendrųjų sutarties sąlygų taikymas**

1. Bendrosios FIDIC sutarties sąlygos taikomos sutinkamai su STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ (Žin., 2002, Nr. 54-2150, Nr. 91-3907) 14 punkto nuostatomis.
2. Esant kokiems nors prieštaravimams ar neatitikimams tarp atitinkamų Bendrųjų sutarties sąlygų ir Konkrečių sutarties sąlygų straipsnių, viršenybę turi Konkrečios sutarties sąlygos. Straipsnių nuostatos, nepakeistos Konkrečiose sutarties sąlygose, galioja tokios redakcijos, kokia jos yra pateiktos Bendrosiose sutarties sąlygose.
3. Bendrosios sutarties sąlygos nėra pridedamos prie šių pirkimo dokumentų/ sutarties dokumentų.Konkurso dalyvis/ Rangovas gali jas įsigyti iš leidėjų[[1]](#footnote-2).



# SUTARTIES SĄLYGOS 3 SKIRSNIS Konkrečios sutarties sąlygos

Konkrečios sąlygos apima anksčiau paminėtų Bendrųjų sąlygų pataisymus ir papildymus. Sutarties sąlygos, pateiktos Pasiūlymo rašto priede, turi būti galiojančios kaip šių sutarties sąlygų dalis. Konkrečių sutarties sąlygų numeracija atitinka Bendrųjų sąlygų numeraciją.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 straipsnis. Bendrosios nuostatos** | | | |
| **1.1 punktas** | | **Sąvokos** | |
| **1.1.1** | | **Sutartis** | |
| **1.1.1.6** | | **Žiniaraščiai** | |
|  | | ***Pakeisti 1.1.1.6 papunktį ir jį išdėstyti taip:***  **„Žiniaraščiai“** – Užsakovo paruošti Darbų kainų žiniaraščiai, užpildyti Rangovo siūlomomis Darbų kainomis ir pateikti kartu su Pasiūlymo raštu, kurie yra Sutarties dalis. Žiniaraščių elektroninė forma Microsoft Office Excel formatu bus sukurta Užsakovo naudojantis Statybos sutarčių įgyvendinimo priežiūros programa (SSĮP) ir pateikta konkurso dalyviams paskelbus Rangos darbų pirkimą su pirkimo dokumentais. | |
| **1.1.1.9** | | **Pasiūlymo priedai** | |
|  | | ***Pakeisti papunkčio 1.1.1.9 pavadinimą į „Pasiūlymo priedas” ir išdėstyti jį taip:***  **„Pasiūlymo priedas“** – pavadintas „Pasiūlymo priedu“ ir užpildytas dokumentas, kuris pridėtas prie Pasiūlymo rašto ir sudaro jo dalį. | |
| **1.1.2** | | **Šalys ir asmenys** | |
| **1.1.2.4** | | **Inžinierius** | |
|  | | ***Pakeisti papunktį 1.1.2.4 ir jį išdėstyti taip:***  „**Inžinierius**“ – juridinis asmuo, Užsakovo paskirtas būti Inžinieriumi, siekiant įgyvendinti Sutartį, ir tuo vardu įvardytas Pasiūlymo priede arba kitas Užsakovo kuriam nors laikotarpiui paskiriamas asmuo, apie kurį pranešama Rangovui pagal 3.4 punktą *[Inžinieriaus pakeitimas*]. Inžinierius taip pat turi vykdyti Statinio statybos techninio prižiūrėtojo funkcijas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus. | |
| **1.1.2.11** | | **Perkančioji organizacija** | |
|  | | ***Papildyti nauju 1.1.2.11 papunkčiu „Perkančioji organizacija”:***  Perkančioji organizacija nurodyta Pasiūlymo priede. | |
| **1.1.2.12** | | **Įgyvendinančioji institucija** | |
|  | | ***Papildyti nauju 1.1.2.12 papunkčiu „Įgyvendinančioji institucija”:***  Įgyvendinančioji institucija nurodyta Pasiūlymo priede. | |
| **1.1.3** | | **Datos, bandymai, etapai ir jų užbaigimas** | |
| **1.1.3.1** | | **Pradžios data** | |
|  | | ***Pakeisti 1.1.3.1 punktą ir jį išdėstyti taip:***  **„Pradžios data“** yra šių darbų pirkimo pradžios data. | |
| **1.1.3.7** | | **Pranešimo apie defektus laikas** | |
|  | | Netaikoma. | |
| **1.1.3.8** | | **Atlikimo pažyma** | |
|  | | ***Pakeisti 1.1.3.8 punktą ir jį išdėstyti taip:***  ***„Atlikimo pažyma“ prilyginama Statybos užbaigimo aktui.*** | |
| **1.1.3.10** | | **Statybos užbaigimo aktas** | |
|  | | ***Papildyti nauju 1.1.3.10 papunkčiu „Statybos užbaigimo dokumentas“:***  **„Statybos užbaigimo dokumentas“** – LR Statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento str 1.05.01:2017„Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius. | |
| **1.1.4** | | **Pinigai ir mokėjimai** | |
| **1.1.4.1** | | **Priimta sutarties suma** | |
|  | | ***Pakeisti 1.1.4.1 punktą ir jį išdėstyti taip:***  **„Priimta Sutarties suma“** – Rangos sutartyje nurodyta suma, už kurią Rangovas įsipareigoja atlikti visus Darbus bei ištaisyti visus defektus. | |
| **1.1.4.11** | | **Sulaikomi pinigai** | |
|  | | ***Netaikoma.*** | |
| **1.1.6** | | **Kitos sąvokos** | |
| **1.1.6.1** | | **Rangovo dokumentai** | |
|  | | ***Papildyti 1.1.6.1 papunktį***  Ši sąvoka taip pat apima Statinio kadastrinių matavimų bylą - Statinio kadastro duomenų nustatymo metu pagal Įstatymų reikalavimus parengtų planų, užpildytų kadastro formų ir kitų dokumentų apie nekilnojamąjį turtą, sukomplektuotą rinkinį. | |
| **1.1.6.7** | | **Statybvietė** | |
|  | | ***Papildyti 1.1.6.7 papunktį:***  **„Statybvietė“** - statinio statybos darbų vieta (teritorija, kurios ribos nustatomos statinio projekte, atsižvelgiant į vykdomus statybos darbus, kuri gali sutapti ar nesutapti su statybos sklypo ribomis). | |
| **1.1.6.10** | | **SSĮP** | |
|  | | ***Papildyti nauju 1.1.6.10 papunkčiu „SSĮP“:***  **„SSĮP (Statybos sutarčių įvykdymo priežiūra)“** - tai Įgyvendinančiosios institucijos sukurta informacinių technologijų pagrindu veikianti programa, skirta Įgyvendinančiojoje institucijoje administruojamų projektų statybos sutarčių įvykdymo priežiūrai atlikti (detalesnė informacija www.apva.lt). | |
| **1.1.6.11** | | **Bauda** | |
|  | | ***Papildyti nauju 1.1.6.11 papunkčiu „Bauda“:***  Konkreti pinigų suma, kurią Rangovas turi sumokėti Užsakovui, jei neįvykdo savo prievolių per sutartyje nustatytą terminą. Taikoma 8.13 punkte nustatyta tvarka. | |
| **1.5 punktas** | | **Dokumentų pirmumas** | |
|  | | ***Pakeisti 1.5 punkto pirmos pastraipos antrą sakinį:***  Tuo tikslu šioje sutartyje galioja toks dokumentų svarbos eiliškumas:   1. Rangos Sutartis, 2. Pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai, 3. Pasiūlymo raštas su Pasiūlymo rašto priedais, 4. Konkrečios sutarties sąlygos, 5. Bendrosios sutarties sąlygos, 6. Užsakovo reikalavimai, 7. Įkainuoti kainų žiniaraščiai (iš Rangovo Pasiūlymo), 8. Viešųjų pirkimų komisijos paklausimai ir Rangovo atsakymai (dėl pateikto pasiūlymo), 9. Kiti dokumentai ir priedai | |
| **1.6 punktas** | | **Rangos sutartis** | |
|  | | ***Pakeisti 1.6 punktą „Rangos sutartis“ ir jį išdėstyti taip:*** Rangos sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir Rangovo sutarties atlikimo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos. Darbo pradžia nurodoma per 7 dienas nuo sutarties įsigaliojimo.  Visos sutartyje nurodytos datos veiksmams atlikti pradedamos skaičiuoti tik nuo sutarties įsigaliojimo.  Sudarant Rangos sutartį, įstatymo numatomas registracijos mokesčių išlaidas (jeigu yra) padengia Užsakovas. | |
| **1.10 punktas** | | **Užsakovo naudojimasis Rangovo dokumentais** | |
|  | | ***Pakeisti 1.10 punkto paskutinę pastraipą ir ją išdėstyti taip:***  Užsakovas ir Įgyvendinančioji institucija turi teisę laisvai naudotis Rangovo sukurtais dokumentais šio projekto įgyvendinimo tikslais. | |
| **1.12 punktas** | | **Konfidenciali informacija** | |
|  | | ***Papildyti 1.12 punktą pastraipa:***  Rangovas privalo atskleisti visą turimą konfidencialią bei kitokią informaciją, kurios Užsakovui, Inžinieriui, Įgyvendinančiajai Institucijai, teisėsaugos ar Projekto įgyvendinimo kontrolę vykdančioms institucijoms gali pagrįstai jos reikėti, kad patikrintų, kaip Rangovas laikosi Sutarties.  Savo atsakomybių ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos Įstatymų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercines paslaptis bei duomenų apsaugą. | |
| **1.13 punktas** | | **Įstatymų laikymasis** | |
|  | | ***Pakeisti 1.13 punkto pirmą pastraipą:***  Rangovas, vykdydamas Sutartį, privalo laikytis **Lietuvos Respublikos teritorijoje** galiojančių įstatymų. Jeigu Konkrečiose sąlygose nenumatyta kitaip: | |
| **1.14 punktas** | | **Solidarioji atsakomybė** | |
|  | | ***Papildyti 1.14 punktą trečia pastraipa:***  c) jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo yra laikomas sutarties pažeidimu. Pagrindinis jungtinės veiklos partneris gali būti keičiamas tiktai kitu jungtinės veiklos sutartyje įvardytu jungtinės veiklos partneriu, kuris atitinka pirkimo dokumentuose pagrindiniam jungtinės veiklos partneriui iškeltus kvalifikacinius reikalavimus. | |
| **2 straipsnis. Užsakovas** | | | |
| **2.2 punktas** | **Leidimai, licencijos arba suderinimai** | | |
|  | ***Papildyti punktą 2.2 sakiniu:***  Rangovas savo lėšomis privalo gauti visus reikalingus leidimus iš atitinkamų valstybės ir/ar savivaldybės įstaigų. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimai, gyvenimo ir darbo leidimai, leidimai radijo ryšio priemonėms, leidimai žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimai ir kt. | | |
| **2.6 punktas** | **Užsakovo teisė kontroliuoti ir prižiūrėti statybos darbus** | | |
|  | ***Papildyti nauju punktu 2.6 „Užsakovo teisė kontroliuoti ir prižiūrėti statybos darbus“***  Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Programos laikymąsi, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, Užsakovo perduodamų medžiagų naudojimą. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.  Užsakovas, nustatęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, kurie gali pabloginti Darbų kokybę, ar kitus trūkumus, privalo apie tai nedelsdamas pranešti Rangovui ir Inžinieriui.  Rangovas privalo vykdyti statybos metu gautus Užsakovo nurodymus, jeigu šie nurodymai yra pateikiami Inžinieriui pritarus ir neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą. | | |
| **3 straipsnis. Inžinierius** | | | |
| **3.1 punktas** | **Inžinieriaus pareigos ir teisės** | | |
|  | ***Pakeisti 3.1 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:***  Užsakovui vykdant savo pareigas bei įgyvendinant teises, susijusias su statybos priežiūra ir kontrole, taip pat dalyvauja Inžinierius. Inžinieriaus teisės ir pareigos, susijusios su statybos priežiūra ir kontrole, nustatomos Užsakovo ir Inžinieriaus sudarytoje (paslaugų) sutartyje, taip pat šioje Sutartyje.  Inžinierius turi gauti atskirą raštišką Užsakovo patvirtinimą:  (a) Rangovui keičiant Sutartyje numatytus ar siūlant kitus Subrangovus pagal 4.4 punkte nurodytą tvarką;  (b) prieš imantis veiksmų, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, pratęsti baigimo laiką ar žymiai įtakoti darbų vykdymą;  (c) prieš Rangovui nurodydamas pagal 13.1 punktą atlikti Pakeitimus;  (d) patvirtinant Rangovo pateiktą arba pataisytą 8.3 punkte įvardytą Programą. | | |
| **3.6 punktas** | **Vadybiniai susirinkimai** | | |
|  | ***Papildyti nauju punktu 3.6 „Vadybiniai susirinkimai“:***  Inžinierius, Užsakovo atstovas arba Rangovo atstovas gali pareikalauti sutarties šalis dalyvauti vadybiniuose susirinkimuose statybos aikštelėje. Šių susirinkimų tikslas aptarti Programos vykdymą, apžvelgti pasirengimą būsimam darbui, spręsti kitus sutarties vykdymo klausimus.  Inžinierius turi protokoluoti šiuos susirinkimus ir protokolo kopijas išsiuntinėti visiems dalyviams ir Užsakovui. | | |
| **4 straipsnis. Rangovas** | | | |
| **4.1 punktas** | | **Bendrosios Rangovo prievolės** | |
|  | | ***Papildyti 4.1 punkto pirmą pastraipą sakiniu:***  Rangovas privalo parengti Nuolatinių darbų projektą pagal TR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“  .  ***Papildyti 4.1 punkto trečią pastraipą sakiniu:***  Darbai ar jų dalis neturi būti laikoma baigta ir parengta perimti, pagal 10.1 punktą [*Darbų ir Grupių perėmimas*], kol Inžinieriui neperduoti tie dokumentai ir naudojimo ir priežiūros instrukcijos bei kiti privalomieji Rangovo dokumentai, būtini Užsakovui, kad galima būtų pradėti statybos užbaigimo procedūras pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.  ***Papildyti 4.1. punkto ketvirtą pastraipą sakiniu:***  Rangovas privalo statybos darbus vykdyti STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. | |
| **4.2 punktas** | | **Atlikimo užtikrinimas** | |
|  | | ***Panaikinti 4.2 punkto antrą pastraipą ir vietoje jo įrašyti:***  Atlikimo užtikrinimas turi būti išduotas Užsakovo vardu ir atitikti Konkurso sąlygų reikalavimus.  ***Panaikinti 4.2 punkto trečią pastraipą ir vietoje jo įrašyti:***  Rangovas turi užtikrinti, kad Atlikimo užtikrinimas būtų galiojantis ir įvykdomas 84 dienos po to, kai Rangovas vykdys ir užbaigs Darbus ir bus išduota Perėmimo pažyma. Šios 84 dienos skirtos Užsakovo būtiniems veiksmams, susijusiems su Statybos užbaigimo akto gavimu ([1.1.3.10)](https://www.apva.lt/ckfinder/userfiles/files/FIDIC_geltonas_galutinis_maziausia_kaina.doc#statybos_uzbaigimo_aktas_1_1_3_10), atlikti (56 dienos) ir Statybos užbaigimo akto pasirašymo veiksmams įvardytiems STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (28 dienos), kuriuos atlieka Valstybės institucijos.  Jeigu Atlikimo užtikrinime nurodyta data, iki kurios jis galioja, o 28 dienas prieš galiojimo pabaigą dėl Rangovo kaltės dar negautas Statybos užbaigimo aktas, tai jis privalo pratęsti Atlikimo užtikrinimo galiojimo laiką tol, kol Darbai bus visiškai baigti ir surašytas Statybos užbaigimo aktas.  ***Panaikinti 4.2 punkto šeštą pastraipą ir vietoje jo įrašyti:***  Užsakovas turi grąžinti Rangovui Atlikimo užtikrinimą per 21 dieną po Statybos užbaigimo akto surašymo**.** | |
| **4.3 punktas** | | **Rangovo atstovas** | |
|  | | ***Papildyti 4.3 punkto antrą pastraipą:***  Rangovas iki Darbo vykdymo pradžios pateikia Inžinieriui išsamius duomenis apie Rangovo atstovo asmenį ir jo kvalifikaciją.  ***Papildyti 4.3 punkto septintą pastraipą:***  Jeigu Rangovo atstovas arba kiti jo įgalioti asmenys laisvai nekalba lietuviškai, Rangovas privalo savo sąskaita užtikrinti tinkamą vertimą viso jo darbo laiko metu. | |
| **4.4 punktas** | | **Subrangovai** | |
|  | | **Papildyti 4.4 punkto pastraipos (b) pabaigoje** ir pridėti:   1. Subrangovų keitimas kitais, sutartyje nenumatytais subrangovais, subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo įvardyta Rangovo pasiūlyme, perdavimas kitam sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas savo pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo ir Inžinieriaus sutikimą. 2. Rangovas turi teisę siūlyti pakeitimus, numatytus 4.4 p. 1 dalyje tik esant bent vienai iš šių priežasčių:    1. kai Subrangovas nebeatitinka kvalifikacinių reikalavimų, nustatytų pirkimo sąlygose, įskaitant, kai Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs ar jam iškelta bankroto byla;    2. Subrangovas praranda kompetenciją, išteklius, techninį ir finansinį pajėgumą bei atsisako ar negali tinkamai atlikti subrangos darbų;    3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų/nenumatytų aplinkybių;    4. kai atsiranda būtinybė atlikti nenumatytus papildomus darbus. 3. Kartu su prašymu pakeisti Sutartyje nurodytą Subrangovą ar jam priskiriamų darbų dalį Rangovas Inžinieriui turi pateikti dokumentus kurie įrodo, kad siūlomas Subrangovas atitinka konkurso sąlygose jam keliamus reikalavimus: turi LR Statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą kvalifikacijos atestatą, suteikiantį teisę vykdyti Darbų dalį, kuriai Subrangovas numatomas samdyti. 4. Jeigu keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais buvo remtasi viešojo pirkimo metu įrodant atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, naujas subrangovas privalo taip pat atitikti tiems patiems kvalifikaciniams reikalavimams. 5. Esant 4.4. punkto (b) pastraipoje nurodytoms priežastims Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas keisti subrangovus vietomis, keisti jiems priskirtų darbų dalį, pakeisti subrangovus bei pasitekti naujus subrangovus, nereikalingas. 6. Keičiami/įsitraukiami nauji subrangovai negali atlikti tų pagrindinių darbų, kuriuos pirkimo dokumentuose nustatė įgaliotoji perkančioji organizacija.   ***4.4. punkto (d) papunktis netaikomas*** | |
| **4.5 punktas** | | **Paskirtieji subrangovai** | |
|  | | ***4.5. Punktas netaikomas*** | |
| **4.10** | | **Statybvietės duomenys** | |
|  | | ***Pakeisti 4.10 punkto (a) papunkčio formuluotę ir ją išdėstyti taip:***  Statybvietės formą ir gamtinę aplinką, taip pat Užsakovo reikalavimuose pateiktas geologines sąlygas | |
| **4.16 punktas** | | **Prekių pervežimas** | |
|  | | ***Papildyti 4.16 punkto (a) papunktį, gale sakinio pridedant:***  „ … pridedant atvežtinų prekių (medžiagų ir/ar įrangos) sąrašus ir techninę informaciją apie atvežamų prekių atitikimą techninėms specifikacijoms, kopiją”. | |
| **4.19 punktas** | | **Elektra, vanduo ir dujos** | |
|  | | ***4.19 punkto paskutinę pastraipą išdėstyti taip:***  Rangovas apsirūpina elektros energija, vandeniu, dujomis ir kitis energetiniais resursais savo iniciatyva ir savo sąskaita. | |
| **4.20 punktas** | | **Užsakovo įrengimai ir pateikiamos medžiagos** | |
|  | | ***Pakeisti 4.20 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Šis punktas netaikomas. Užsakovas sutarties vykdymui jokių medžiagų ir įrengimų nepateikia. | |
| **4.21 punktas** | | **Darbų eigos ataskaitos** | |
|  | | ***Pakeisti 4.21 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas kas mėnesį privalo parengti Darbų eigos ataskaitas ir raštu pateikti Inžinieriui **3** egzempliorius.  Kiekvienoje ataskaitoje turi būti:  (a) išsamus Darbų eigos aprašymas, įskaitant kiekvieną projektavimo etapą, tiekimą, gamybą, montavimą, statybą ir bandymus;  (b) bandymų rezultatai ir Medžiagų sertifikatai;  (c) saugos darbe statistika;  (d) faktinės ir planuotos Darbų eigos palyginimai, pateikiant išsamią informaciją apie visus įvykius arba aplinkybes, kurios galėtų sutrukdyti baigti Darbus kaip numato Sutartis, ir priemonės, kurių imamasi (arba reikėtų imtis) siekiant išvengti vėlavimo;  (e) nuotraukos, rodančios gamybos bei Statybvietėje atliktų Darbų eigą bei kuriose užfiksuotas paslėptų darbų atlikimas. | |
| **4.23 punktas** | | **Rangovo veiksmai Statybvietėje** | |
|  | | ***Papildyti 4.23 punktą pastraipomis:***  Rangovas turi apmokėti visus kaštus, susijusius su informacinių stendų ir nuolatinių aiškinamųjų stendų pastatymu ir priežiūra visą jų įrengimo laikotarpį.  Informaciniai stendai ir nuolatiniai aiškinamieji stendai turi būti įrengti projekto statybvietėse atitinkamai pagal Statybos įstatymo bei ES lėšomis finansuojamų projektų reikalavimus. Detalius reikalavimus Rangovui pateikia Užsakovas.  Informaciniai stendai turi būti įrengti prieš pradedant statybos darbus ir turi būti pašalinami po Statybos užbaigimo bet ne vėliau kaip iki galutinio mokėjimo prašymo ir atliktų darbų aktų patvirtinimo dienos, pakeitus juos nuolatiniais aiškinamaisiais stendais.  Informaciniame stende bei nuolatiniame aiškinamajame stende privalo būti įvardyta ir Įgyvendinančioji Institucija, nurodyta pasiūlymo priede.  Informavimo apie projektą reikalavimai yra nustatyti Projekto administravimo ir finansavimo taisyklių (PAFT) 37 skirsnyje “Informavimas apie projektą”. Stendo šablonas yra pateiktas ES investicijos svetainėje: http://esinvesticijos.lt/lt/2014-2020\_ES\_fondu\_zenklas. | |
| **4.25 punktas** | | **Esamos inžinerinės komunikacijos** | |
|  | | ***Papildyti nauju punktu 4.25 Esamos inžinerinės komunikacijos:***  Vykdant žemės kasimo darbus inžinerinių tinklų, susisiekimo komunikacijų ir kitų objektų apsaugos zonose (statybvietėje ar šalia jos), Rangovas privalo vadovautis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą esamiems keliams, tranšėjoms, vamzdžiams, kabeliams ir kt. atliekant Darbus, įskaitant ir subrangovų atliekamus darbus, ir privalo ištaisyti tokią žalą savo sąskaita iki Darbų užbaigimo termino.  Rangovas susitaria su vietinės valdžios įstaigomis ir turto savininkais dėl inžinerinių tinklų pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo pagal Inžinieriaus nurodymus. Rangovas padengia tokių darbų sąnaudas. | |
| **4.26 punktas** | | **Mokymai Užsakovo darbuotojams** | |
|  | | ***Papildyti nauju 4.26 punktu „Mokymai Užsakovo darbuotojams“*:**  Rangovas turi vesti mokymus (teorinius ir praktinius) Užsakovo darbuotojams, kaip eksploatuoti ir tinkamai prižiūrėti pastatytą objektą ir jame sumontuotą įrangą. | |
| **5 straipsnis. Projektavimas** | | | |
| **5.1 punktas** | | **Bendrosios projektavimo prievolės** | |
|  | | ***Pakeisti pirmą 5.1 punkto pastraipą ir ją išdėstyti taip****:*  Rangovas, imdamasis atsakomybės, privalo parengti Statinio projektą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos 1995 m gruodžio12d. Nr.I-1120 Teritorijų planavimo įstatymu ( aktualia redakcija), Lietuvos Respublikos 1996m. kovo 19 d. Nr. I-1240 Statybos įstatymu ir STR [1.04.04:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f) “Statinio projektavimas, projekto ekspertizė” nuostatomis. Projektą turi rengti Statinio projektuotojas - fizinis asmuo, juridinis asmuo, kita užsienio organizacija, turintys Statybos įstatymo nustatytą teisę užsiimti statinio projektavimu Rangovas Inžinieriui patvirtinti privalo pateikti projektavimo įmonės ir projekto vadovo, kurio teisės ir pareigos pateiktos STR [1.04.04:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f) “Statinio projektavimas, projekto ekspertizė”, pavadinimą, pavardę su kontaktiniais duomenimis, kvalifikacijos atestatų kopijas.  ***Pakeisti trečią ir ketvirtą 5.1 punkto pastraipas ir jas išdėstyti taip:***  Rangovas, gavęs pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia], privalo išnagrinėti Užsakovo reikalavimus: bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, projektavimo sąlygas, nužymėjimo duomenis ir kitus dokumentus, išsamiai susipažinti su statybviete, patikrinti pagrindinius projektinius duomenis (t.y. vandens, nuotekų, dumblo ir t.t. kokybinius ir kiekybinius rodiklius), užsakyti ir atlikti visus projekto parengimui reikalingus aikštelės ir/arba statinių tyrimus ir/arba bandymus. Rangovas per 2 mėnesius nuo Darbo pradžios, privalo pranešti Inžinieriui apie visas Užsakovo dokumentuose arba atskaitos duomenyse rastas klaidas, neatitikimus ar kitus trūkumus.  Inžinierius, gavęs tokį pranešimą, privalo nuspręsti, ar taikytinas 13 straipsnis *[Pakeitimai ir pataisymai]*, ir tai raštu pranešti Rangovui. Jeigu patyręs Rangovas, tinkamai vykdydamas savo prievoles, iki Pasiūlymo pateikimo tyrinėdamas Statybvietę ir profesionaliai nagrinėdamas Užsakovo reikalavimus ar kitą Užsakovo dokumentaciją būtų galėjęs surasti klaidą, neatitikimą ar kitą trūkumą, tai Baigimo laikas neturi būti pratęsiamas.  ***Papildyti 5.1 punktą pastraipa:***  Užsakovas privalo pateikti Rangovui privalomuosius techninio projekto rengimo dokumentus, jei tokie dokumentai nebuvo pateikti kartu su Pirkimo dokumentais. Užsakovas gali paprašyti Rangovą nurodyti projektuojamo statinio energijos resursų poreikius (pvz. elektros, šilumos, vandens ir t.t.) ir kitus duomenis, kurie reikalingi parengti privalomuosius techninio projekto rengimo dokumentus.  Statinio projektas turi būti parengtas laikantis projektavimo sąlygų, teritorijų planavimo dokumentų, sutartyje pateiktų Užsakovo reikalavimų bei atitikti STR [1.04.04:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f) “Statinio projektavimas, projekto ekspertizė” reikalavimus. | |
| **5.7 punktas** | | **Naudojimo ir priežiūros instrukcijos** | |
|  | | ***Pakeisti 5.7 punkto pavadinimą į „Eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos“ ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas turi raštu pateikti Užsakovui tris (3) kopijas Eksploatacijos ir Priežiūros instrukcijų lietuvių kalba per 5 darbo dienas nuo pareikalavimo. Instrukcijose turi būti išsamiai aprašytas sumontuotų įrenginių eksploatavimas ir priežiūra, įskaitant visą mechaninę ir elektros įrangą, kuri buvo įrengta pagal šią sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai. | |
| **6 straipsnis. Tarnautojai ir darbininkai** | | | |
| **6.5 punktas** | **Darbo valandos** | | |
|  | ***Papildyti 6.5 punktą:***  Darbo valandos nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu. Nacionalinės bei švenčių dienos – nedarbo dienos. | | |
| **6.9 punktas** | **Rangovo personalas** | | |
|  | ***Papildyti 6.9 punktą po trečio sakinio įterpiant:***  Tuo atveju, kai yra abejonių dėl Rangovo personalo kvalifikacijos, Inžinieriaus prašymu Rangovas privalo pateikti informaciją apie kiekvienos kategorijos personalo kvalifikaciją ir patirtį atitinkamose veiklos srityse. | | |
| **7 straipsnis. Įranga, Medžiagos ir Darbų kokybė** | | | |
| **7.1 punktas** | **Vykdymo būdas** | | |
|  | ***Papildyti 7.1 punkto punktą (a) papunktį:***   1. ...... bei vadovaudamasis galiojančiais normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimais.   ***Papildyti 7.1 punktą įrašant paskutinę pastraipą:***  Visais atvejais darbai turi būti atlikti panaudojant tokius statybos produktus, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą statinio naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio reikalavimus. | | |
| **7.6 punktas** | **Ištaisymo darbas** | | |
|  | ***Papildyti punkto pirmą pastraipą (c) :***  c) po „darbų saugai“ įterpti „arba kelia grėsmę kitų asmenų gyvybei arba turtui“. | | |
| **8 straipsnis. Pradžia, uždelsimai ir sustabdymas** | | | |
| **8.1 punktas** | | **Darbo pradžia** | |
|  | | ***Pakeisti 8.1 punkto pirmą pastraipą ir ją išdėstyti taip:***  Inžinierius per 7 dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi informuoti Rangovą ir Užsakovą apie numatomą Darbo pradžios datą. | |
| **8.3 punktas** | | **Programa** | |
|  | | ***Pakeisti 8.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas, gavęs Inžinieriaus pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia] per 28 dienas privalo pateikti Inžinieriui išsamią Programą (papildytą bei patikslintą kuri buvo pateikta su Rangovo Pasiūlymu). Rangovas taip pat privalo Inžinieriui pateikti pataisytą Programą visuomet, kai pasikeičia darbų atlikimui būtinos sąlygos arba informacija, kuria buvo pagrįsti pirminiai įsipareigojimai arba ankstesnė programa yra nesuderinama su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis. Kiekviena programa turi apimti:   1. Darbų atlikimo grafiką, kuriame turi būti pateikti inžinerinių tyrinėjimų, projektavimo, ekspertizės, statybos leidimo gavimo terminai, statybos darbų kiekviename statinyje, įrangos montavimo, paleidimo ir derinimo terminai, bandymų, perdavimo Užsakovui terminai ir datos. Darbų atlikimo grafikas turi aiškiai perteikti darbų atlikimo eiliškumą. Įvardinama ir kiekvieną darbą vykdantys subrangovai. 2. Susipažinimo bei pritarimų laikotarpius su Rangovo dokumentais bei laikotarpius pastaboms pateikti; 3. paleidimo-derinimo darbų ir bandymų sekos ir laiko pasirinkimą; ir 4. statybos darbų technologijos projekto rengiamo vadovaujantis STR [1.06.01:2016](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3ecef840bae411e688d0ed775a2e782a)“Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra” nuostatomis parengimą. 5. Pagal darbų atlikimo grafiką pateiktą numatomą Mokėjimų grafiką.   Programa turi būti parengta Pasiūlyme pateiktos Programos pagrindu, turi būti aiški ir apimti visas darbų dalis. Inžinieriui pareikalavus, Rangovas turi pateikti visą smulkią pagalbinę informaciją: veiksmų aprašymus, numatomų vykdyti darbų metodus, darbų eiliškumą, ir kiekvieno proceso numatomą trukmę.  Inžinierius, gavęs Užsakovo pritarimą, per 21 dieną po patikslintos Programos gavimo, privalo ją patvirtinti arba atmesti, nurodydamas neatitikimus Sutarčiai. Jeigu Inžinierius per 21 dieną po Programos gavimo nepateikia pranešimo Rangovui, neatitikimus Sutarčiai, tai Rangovas privalo toliau veikti pagal patikslintą Programą, laikydamasis kitų sutartinių įsipareigojimų. Užsakovo personalui, planuojančiam savo veiklą, turi būti suteikta teisė vadovautis Programa.  Rangovas nedelsdamas praneša Inžinieriui apie galimus ypatingus įvykius arba aplinkybes, galinčius nepalankiai paveikti darbą arba dėl kurių bus uždelsiamas Darbų vykdymas. Inžinierius gali pareikalauti Rangovo pateikti būsimų įvykių arba aplinkybių poveikio įvertinimą ir (arba) siūlymą pagal 13.3 punktą [Pakeitimu tvarka].  Jeigu bet kuriuo metu Inžinierius informuoja Rangovą, kad programa (tiek, kiek nurodoma) neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo išdėstytiems ketinimams, tai Rangovas, pagal šio punkto nuostatas, privalo pateikti Inžinieriui pataisytą programą per 5 darbo dienas. Programos pateikimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės atlikti darbus nustatyta apimti bei įvardytais terminais. | |
| **8.4 punktas** | | **Baigimo laiko patęsimas** | |
|  | | Pakeisti 8.4 punkto papunkčius ir juos išdėstyti taip:   1. po atliktų matavimų ir/ar tyrimų patikslinti projektavimo paslaugų ir/ar darbų kiekiai; 2. informacija ir dokumentai negauti pagal nustatytą terminą iš trečiųjų šalių (institucijų, bendrovių ar privačių asmenų); 3. pasikeitęs teisinis projektavimo paslaugų ir/ar statybos darbų reglamentavimas, kuris įtakoja sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laiką. | |
| **8.7 punktas** | | **Kompensacija už uždelsimą** | |
|  | | ***Pakeisti 8.7 punkto paskutinę pastraipą ir ją išdėstyti taip:***  Kompensacija už uždelsimą ir bauda yra vienintelės kompensacijos, kurias už tokį nevykdymą, skirtingai nei nutraukimas pagal 15.2 punktą [Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva], privalo mokėti Rangovas. Rangovui nesilaikant 8.2. punkto reikalavimų [1.1.3.3 punktas Baigimo laikas“], Užsakovas turi reikalauti Kompensacijos už uždelsimą. Kompensacijos sumokėjimas Rangovo neatleidžia nuo įsipareigojimo baigti Darbus arba nuo kitų pareigų, įsipareigojimų arba atsakomybės pagal šią Sutartį. | |
| **8.13 punktas** | | **Baudų taikymas** | |
|  | | ***Papildyti nauju 8.13 punktu „Baudų taikymas“:***  Pagal patvirtintoje Programoje numatytą Mokėjimų grafiką Rangovui pateikus 14.3. punkte „Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo“ numatytą kreipimąsi dėl mokėjimo, Inžinierius privalo įvertinti jo atitikimą patvirtintoje Programoje nustatytam mokėjimo grafikui.  Jeigu pagal Rangovo pateiktą kreipimąsi Inžinierius nustato faktiškai atliktus mažesnius atliktų darbų kiekius ir/arba pateiktame kreipimęsi yra nurodyti mažesni atliktų darbų kiekiai pinigine išraiška lyginant su buvusiame Mokėjimų grafike, Inžinierius raštu informuoja Rangovą apie esamą neatitikimą mokėjimo grafikui, įvardydamas esamo atsilikimo apimtis, bei nustato terminą, ne ilgesnį nei iki kito Mokėjimo grafike nustatyto kreipimosi dėl mokėjimo pateikimo, esamam atsilikimui panaikinti. Rangovui nustatytu terminu neištaisius atsilikimo, jam taikoma 10 proc. dydžio bauda, nuo Patvirtintoje programoje pateikto mokėjimo grafiko Inžinieriaus nustatyto papildomo termino pabaigos momentui nustatytų nepateiktų mokėjimų apimčių. Baudos sumos dydį apskaičiuoja Inžinierius, gavęs Užsakovo pritarimą ir apie savo sprendimą per 7 dienas informuoja Rangovą. Pritaikius baudą Rangovas per 21 dieną privalo pateikti pataisytą Programą.  Neužbaigus visų darbų iki nustatyto baigimo laiko pabaigos skaičiuojama kompensacija už uždelsimą pagal 8.7 punktą „Kompensacija už uždelsimą“. | |
| **9 straipsnis. Baigiamieji bandymai** | | | |
| **9.1 punktas** | | **Rangovo prievolės** | |
|  | | ***Papildyti 9.1 punktą:***  Baigiamųjų bandymų metu būtina įvertinti reikalavimus, nustatytus STR [1.05.01:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/585f9850c05211e688d0ed775a2e782a) „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“. Baigiamieji bandymai taip pat apima valstybinių institucijų, tokių kaip Visuomenės sveikatos centras, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas bei kitų institucijų inicijuojamus bandymus, tyrimus bei procedūras, kurias privaloma atlikti iki Statybos užbaigimo procedūrų. | |
| **10 straipsnis. Perdavimas Užsakovui** | | | |
| **10.1 punktas** | | **Darbų ir grupių perėmimas** | |
|  | | ***Papildyti 10.1 punktą po antros pastraipos įterpiant naują pastraipą:***  Iki prašymo dėl Perėmimo pažymos išdavimo pateikimo Rangovas privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui naudojimo ir priežiūros instrukcijos bei kitus dokumentus, kuriuos privalo pateikti Rangovas, būtinus Užsakovui, kad galima būtų pradėti statybos užbaigimo procedūras pagal STR [1.05.01:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/585f9850c05211e688d0ed775a2e782a) „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.  ***Pakeisti 10.1 punkto b) pastraipą ir ją išdėstyti:***  Atmesti prašymą, pateikiant atmetimo pagrindą ir nurodant darbą, kurį Rangovas turi atlikti arba dokumentus, būtinus pagal Sutartį ir STR [1.05.01:2017](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/585f9850c05211e688d0ed775a2e782a) pataisyti/pateikti, kad galėtų būti išduota Perėmimo pažyma. Tokiu atveju Rangovas pirmiau turi baigti nurodytą darbą arba pateikti/ištaisyti dokumentą ir tik po to pagal šį punktą kreiptis su kitu prašymu.  ***Įterpti paskutinę pastraipą:***  Neatsižvelgiant į šio punkto nuostatas, Sutartiniai Rangovo įsipareigojimai nebus laikomi baigti, kol nebus įstatymų nustatyta tvarka pasirašytas Statybos užbaigimo aktas.  Užsakovas turi užtikrinti, kad Statybos užbaigimo aktas ([1.1.3.10)](https://www.apva.lt/ckfinder/userfiles/files/FIDIC_geltonas_galutinis_maziausia_kaina.doc#statybos_uzbaigimo_aktas_1_1_3_10) būtų surašytas ne vėliau kaip per 56 dienas nuo Perėmimo pažymos išdavimo. | |
| **11 straipsnis. Atsakomybė už defektus netaikomas** | | | |
| **12 straipsnis. Bandymai po baigimo** | | | |
| **12.1 punktas** | | | **Bandymų po baigimo procedūra** |
|  | | | ***Papildyti 12.1 punktą pastraipa:***  Užsakovas turi teisę inicijuoti bet kokius papildomus bandymus ar patikrinimus po baigimo, kurie apmokami Užsakovo lėšomis. |
| **13 straipsnis. Pakeitimai ir pataisymai** | | | |
| **13.1 punktas** | | | **Teisė daryti pakeitimus** |
|  | | | ***Pakeisti 13.1 punkto pirmą pastraipą:***  Prieš išduodant Perėmimo pažymą, Užsakovas, Inžinierius ir Rangovas, turi teisę inicijuoti ir siūlyti pakeitimus, kurie yra būtini Sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti:  ***Papildyti 13.1 punktą pastraipa****:*  Pakeitimai gali būti atliekami esant vienai iš šių aplinkybių:.  1. nenumatytos fizinės sąlygos, kaip apibrėžta 4.12 punkte;  2. Užsakovo rizikos padariniai, kaip apibrėžta 17.4 punkte;  3. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės;  4. negalėjimas naudoti Pasiūlyme nurodytų Medžiagų/Įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos, kai šios aplinkybės atsirado po pasiūlymo pateikimo) arba Medžiagų/Įrangos keitimas į analogiškas ne prastesnių nei tiekėjo pasiūlyme nurodytas ir techninių specifikacijų reikalavimus atitinkančias, ne blogesnių eksploatacinių savybių Medžiagas/Įrangą;  5. būtinybė/tikslingumas koreguoti techninio projekto sprendinius dėl su Darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo;  6. pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai, dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinierinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir/ar kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);  7. būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro Darbo ar mažinti apimtis dėl to, jog darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui ir/ar siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas;  8. ekonomiškesnio techninio sprendinio, nelemiančio Sutarties dalyko esminių savybių pasikeitimo, įgyvendinimas ir/ar darbų vykdymo technologijos parinkimas / pakeitimas;  9. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos viešojo pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;  10. būtinybė/tikslingumas keisti Darbų atlikimo, Įrangos ir/ar Medžiagų instaliavimo/įrengimo vietą.  Jeigu pakeitimas atliekamas esant vienai iš aukščiau išvardintų aplinkybių, Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas. |
| **13.2 punktas** | | | **Vertės nustatymas** |
|  | | | ***Papildyti 13.2 punktą:***  Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis 13.1 punktu „Teisė daryti pakeitimus“, vertė nustatoma:  a) pagal Rangovo Pasiūlyme Darbų kainų žiniaraščiuose nurodytas kainas, o jeigu jų nėra ir, jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatytos kainos, o jei tokių kainų nėra:  b) vadovaujantis Pasiūlymo pateikimo dieną galiojusiose Rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, registruojamose Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras, nurodytais įkainiais, taikant ne didesnį nei 5 % pelno bei pridėtinių išlaidų normatyvą, o jei tokių įkainių nėra:  c) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti.  Tvirtindamas pakeitimą Inžinierius patvirtina, jog keičiamų darbų vertė atitinka 13.2 punkto „Vertės nustatymas“ reikalavimus. |
| **13.3 punktas** | | | **Pakeitimų tvarka** |
|  | | | ***Papildyti 13.3 punktą:***  Darbų Pakeitimų dokumentai turi būti apiforminti APVA 2013-11-27 įsakymo Nr. T1-191 Projektų išlaidų pagrindimo ir tikrinimo tvarkos aprašo 3 priede nustatyta tvarka, pasirašant Šalių susitarimą dėl sutarties pakeitimo. ([www.apva.lt](http://www.apva.lt)).  Darbų pakeitimas turi būti patvirtintas Inžinieriaus ir pasirašytas Rangovo bei Užsakovo. Užsakovui patvirtinus Darbų pakeitimą, Rangovas gali pradėti vykdyti darbus. Darbų pakeitimas yra sudėtinė sutarties dalis.  Jei Inžinierius nepritaria siūlomam pakeitimui, jis turi nedelsiant pranešti apie tai Rangovui ir Užsakovui, pateikiant motyvuotą atsakymą. |
| **13.5 punktas** | | | **Rezervinės sumos** |
|  | | | ***13.5 punkto nuostatos netaikomos*** |
| **13.6 punktas** | | | **Padienis darbas** |
|  | | | ***13.6 punkto nuostatos netaikomos*** |
| **13.7 punktas** | | | **Pataisymai dėl įstatymo pakeitimų** |
|  | | | **Pakeisti 13.7 punktą:**  Sutarties vykdymo laikotarpiu PVM perskaičiuojama pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Raštiškai patvirtinus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies Suvestinio atliktų darbų akto, Detaliojo atliktų darbų akto ir PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. |
| **13.8 punktas** | | | **Pataisymai dėl kainos pakeitimo** |
|  | | | **Pakeisti 13.8 punktą:**  Kas 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo Sutarties kaina perskaičiuojama remiantis LR Statistikos departamento paskelbtu Lietuvos statybos sąnaudų kainų indeksu pagal statinių tipą (inžineriniai statiniai) už 12 mėnesių indekso pokyčio periodą nuo Sutarties pasirašymo. Sutarties kaina keičiama tik tuo atveju, jei per minėtą 12 mėnesių periodą kainų indeksas pakito daugiau nei 10 procentų.  Perskaičiuojama tų darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.  Sutarties kainos padidėjimas, atsiradęs dėl šiame punkte aprašytų priežasčių, apmokamas Užsakovo nuosavomis lėšomis. Sutarties kainos sumažėjimas, atsiradęs dėl šiame punkte aprašytų priežasčių bei dėl nevykdomų darbų, apskaitomas kaip sutaupytos lėšos, kurios papildomiems darbams negali būti naudojamos.  Sutarties kainos perskaičiavimus gali inicijuoti Sutarties Šalys raštu kreipdamosi į kitą Sutarties Šalį.  Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota kaina bei Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.  Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių, išskyrus pridėtinės vertės mokestį, pasikeitimo nebus atliekamas. |
| **14 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimas** | | | |
| **14.1 punktas** | | | **Sutarties kaina** |
|  | | | ***Papildyti 14.1 punktą šiomis pastraipomis:***  Jeigu Užsakovas atsisako Darbų dalies, sutarties kaina atitinkamai sumažinama.  Jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtis, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia Inžineriui nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, kurios apskaičiuotos, vadovaujantis 13.2 punkto nuostatomis.  Keičiant vienus darbus kitais Sutarties kaina negali būti didinama**.** |
| **14.3 punktas** | | | **Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo** |
|  | | | ***Pakeisti 14.3 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas, ne dažniau kaip kas 1 mėnesį, privalo įteikti Inžinieriui Užsakovo nurodytos formos Suvestinį atliktų darbų aktą (keturi egzemplioriai), Detalų atliktų darbų aktą (trys egzemplioriai) ir PVM sąskaitą faktūrą (keturi egzemplioriai). Suvestinė atliktų darbų akto elektroninė forma Microsoft Office Excel formatu bus pateikta Rangovui pasirašius Rangos sutartį. Suvestinė atliktų darbų akto elektroninė forma bus sukurta Užsakovo naudojantis SSĮP sistema sugeneruoto detalaus atliktų darbų akto elektroninės formos pagrindu, paliekant jame tik stambias žiniaraščių pozicijas (sumines eilutes), o likusį tekstą pasinaudojant programos funkcijomis „paslepiant“. Rangovas taip pat privalo Inžinieriui ir Užsakovui atsiųsti užpildytą detalaus atliktų darbų akto elektroninę versiją Microsoft Office Excel formatu. Detalaus atliktų darbų akto elektroninė forma Microsoft Office Excel formatu bus sukurta Užsakovo naudojantis SSĮP ir pateikta Rangovui pasirašius Rangos sutartį.  Atsisakant tam tikrų darbų, prieš sąskaitos mokėjimui pateikimą turi būti pateiktas su Užsakovu suderintas bei Inžinieriaus ir Rangovo patvirtintas Darbų pakeitimų nurodymas (ai) (arba Inžinieriaus nurodymas Rangovui). Rangovas taip pat privalo kartu su Darbų pakeitimo nurodymu Inžinieriui ir Užsakovui atsiųsti užpildytą žiniaraščių pakeitimo lentelės elektroninę versiją Microsoft Office Excel formatu. Žiniaraščio pakeitimo lentelės elektroninė forma Microsoft Office Excel formatu bus sukurta Užsakovo naudojantis SSĮP ir pateikta Rangovui informavus apie numatomą pakeitimą. |
| **14.4 punktas** | | | **Mokėjimų žiniaraštis** |
|  | | | ***Pakeisti 14.4 punktą „Mokėjimų žiniaraštis“ nauju „Mokėjimų grafikas“:***  Rangovas, gavęs Inžinieriaus pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia] per 28 dienas kartu su Programa privalo pateikti patikslintą Mokėjimų grafiką, išskaidydamas Priimtą sutarties sumą mėnesiniais mokėjimais pagal Rangovo planuojamą statybos darbų eigą. |
| **14.6 punktas** | | | **Tarpinio mokėjimo pažymų išdavimas** |
|  | | | ***Pakeisti 14.6 punkto antrą sakinį:***  Inžinierius ir Užsakovas, gavę atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus, t.y. Suvestinį atliktų darbų aktą, Detalų atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, privalo patikrinti ir patvirtinti arba pateikti pastabas per 14 dienų nuo jų gavimo.  ***Papildyti punktą paskutine pastraipa:***  Inžinieriui ar Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi nedelsiant pataisyti nurodytas klaidas ir netikslumus, pateikti nurodytą darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus bei statybos produkcijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.  Visur, kur Sutartyje nurodoma Inžinieriaus prievolė išduoti Mokėjimo pažymas, turi būti suprantama kaip Inžinieriaus prievolė patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus. |
| **14.7 punktas** | | | **Mokėjimas** |
|  | | | ***Papildyti 14.7 punktą paskutine pastraipa:***  Apmokėjimo data laikoma ta data, kai Užsakovas atlieka mokėjimą į Rangovo sąskaitą. |
| **14.8 punktas** | | | **Pavėluotas mokėjimas** |
|  | | | ***Išbraukti 14.8 punkto antrą pastraipą ir vietoje jos įrašyti:***  Užsakovas Rangovui už atliktus darbus Valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos 2014-2020 m. struktūrinės paramos lėšas perves pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Valstybės investicijų programą. Užsakovas nėra atsakingas už Valstybės investicijų programos sudarymą, jos keitimą ir galimą netolygų statinio statybos finansavimą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos 2014-2020 m. struktūrinės paramos lėšomis, todėl už šiomis lėšomis pavėluotus mokėjimus delspinigiai nebus mokami.  Dėl pavėluotų mokėjimų Rangovas turi teisę reikšti pretenziją (pagal 20.1 punktą) dėl Darbo laiko pratęsimo. |
| **14.9 punktas** | | | **Sulaikomų pinigų mokėjimas** |
|  | | | ***Netaikoma.*** |
| **14.10 punktas** | | | **Darbų baigimo ataskaita** |
|  | | | ***Pakeisti pirmos 14.10 punkto pastraipos pirmą sakinį:***  Rangovas, gavęs Perėmimo pažymą, per 28 dienas privalo Inžinieriui įteikti keturis Darbų baigimo ataskaitos kartu su patvirtinančiais dokumentais egzempliorius parodydamas:   * 1. viso atlikto darbo vertę pagal Sutartį iki datos, įrašytos Darbų Perėmimo pažymoje,   2. bet kurias, Rangovo nuomone, toliau mokėtinas sumas, ir   3. sąmatą bet kurių kitų sumų, kurios, Rangovo nuomone, jam turės buti mokamos pagal Sutartį. Sąmatinės sumos toje Darbų baigimo ataskaitoje turi būti parodytos atskirai.   Inžinierius po to darbų baigimo ataskaitą privalo patvirtinti pagal 14.6 punktą *[Tarpinio mokėjimo pažymų išdavimas*]. |
| **14.15 punktas** | | | **Mokėjimo valiutos** |
|  | | | ***Pakeisti 14.15 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Mokėjimo valiuta yra euras (Eur). |
| **14.16 punktas** | | | **Permokėtų sumų grąžinimas** |
|  | | | ***Pridėti naują 14.16 punktą „Permokėtų sumų grąžinimas“:***  Rangovas privalo grąžinti Užsakovui 42 dienų laikotarpyje bet kokią sumą, kuria buvo viršyta tarpinė ar galutinė suma, nurodyta Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, kai tik bus pareikalautas tai padaryti. Jeigu Rangovas neįvykdė tokio grąžinimo laiku, Užsakovas gali sustabdyti kitus mokėjimus.  Sumos, kurias reikia grąžinti Užsakovui, gali būti kompensuotos sumomis, kurias turi gauti Rangovas, apie tai raštu pranešant Rangovui. Tai neturi įtakoti šalių susitarimo dėl apmokėjimo dalimis.  Užsakovo banko mokesčiai, atsiradę dėl grąžinamų sumų, turi būti padengti išimtinai Rangovo sąskaita. |
| **18 straipsnis. Draudimas** | | | |
| **18.1 punktas** | | | **Bendrieji draudimo reikalavimai** |
|  | | | ***Pakeisti 18.1 punkto pirmą pastraipą:***  Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo rūšies „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas.  ***Papildyti 18.1 punktą pastraipomis:***  Rangovas privalo apsidrausti ir apdrausti savo darbuotojus bei įrangą draudimo rūšimis (įskaitant statybos rizikų draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą), kurios yra privalomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus bei laikantis juose nustatytų taisyklių ir reikalavimų ir pateikti galiojančias draudimo sutartis Užsakovui kartu su Atlikimo užtikrinimu.  Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė. |
| **18.2 punktas** | | | **Darbų ir Rangovo įrengimų draudimas** |
|  | | | ***Pakeisti 18.2 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas privalo savo lėšomis apdrausti statybos rizikų draudimu turtą (t.y. visi su statomu, montuojamu, rekonstruojamu, remontuojamu, griaunamu ir pan. statiniu ir (ar) įrenginiu susiję statybos, montavimo, rekonstrukcijos, remonto, griovimo ir panašūs darbai ir statybos darbams vykdyti į draudimo vietą pristatyti statybos produktai, medžiagos ir montuotini įrenginiai), kuriam sukurti buvo naudotas projektui skirtas finansavimas, ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki Perėmimo pažymos išdavimo ir ne mažesnei kaip visos atkuriamosios vertės sumai. Įvykus draudžiamajam įvykiui, dėl kurio turtas, nurodytas šioje pastraipose, yra sunaikinamas ar sugadinamas, Rangovas privalo atlikti visus darbus, kad atkurtų iki draudžiamojo įvykio buvusį turtą. |
| **18.3 punktas** | | | **Atsakomybės draudimas už padarytą žalą fiziniam asmeniui arba turtui** |
|  | | | ***Pakeisti 18.3 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Rangovas, pasirašęs Sutartį kaip pavienis dalyvis/jungtinės veiklos dalyvis, privalo iki Darbo pradžios datos sudaryti Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo XI skirsnio 42 ir 46 straipsnių keliamus reikalavimus. Ši privalomojo draudimo sutartis turi įsigalioti nuo Darbo pradžios datos, iki kurios turi būti pateiktas įrodymas pagal 18.1 punkto [Bendrieji draudimo reikalavimai] (a) ir (b) pastraipas, ir turi galioti visą Darbo laikotarpį iki statybos užbaigimo akto pasirašymo datos. Maksimali išskaita (franšizė) pagal šią draudimo sutartį negali viršyti 2 900 eurų sumos. Rangovas savo sąskaita įsipareigoja pratęsti (atnaujinti) šią privalomojo draudimo sutartį, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau negu nurodyta šiame punkte. |
| **18.4 punktas** | | | **Rangovo personalo draudimas** |
|  | | | ***18.4 punkto reikalavimai netaikomi.*** |
| **19 straipsnis. Nenugalima jėga** | | | |
| **19.1 punktas** | | | **Nenugalimos jėgos sąvoka** |
|  | | | ***Papildyti 19.1 punktą pirma pastraipa ir išdėstyti ją taip:***  Nenugalimos jėgos sąvoka aiškinama taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.212 straipsnis), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo” bei šioje Sutartyje.  Jeigu yra prieštaravimas tarp 17.3 „Užsakovo rizika“ bei 19.1 punktų „Nenugalimos jėgos sąvoka“, taikomas 19.1 punktas „Nenugalimos jėgos sąvoka“. |
| **20 straipsnis. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas** | | | |
| **20.2 punktas** | | | **Ginčų nagrinėjimo komisijos paskyrimas** |
|  | | | ***Pakeisti 20.2 punkto antrą pastraipą:***  Ginčų nagrinėjimo komisijos asmenų skaičius nurodytas pasiūlymo priede. |
| **20.6 punktas** | | | **Arbitražas** |
|  | | | ***Pakeisti 20.6 punktą ir jį išdėstyti taip:***  Arbitražas netaikomas.  Ginčai sprendžiami derybų būdu. Jeigu šalims nepavyksta susitarti - LR teisės aktų nustatyta teismine ginčų nagrinėjimo tvarka. |
| **21 straipsnis. Auditai ir kontrolė** | | | |
| **21.1 punktas** | | | ***Papildyti nauju 21.1 punktu „Auditai ir kontrolė“:***  Rangovas privalo leisti Europos Komisijai, Europos kovos su sukčiavimu tarnybai, Europos audito rūmams ir Įgyvendinančiajai institucijai patikrinti dokumentus ar kitaip vietoje patikrinti projekto įgyvendinimą ir, jeigu tai yra būtina, atlikti visų sąskaitas pateisinamų dokumentų, sąskaitų ar kitų dokumentų, susijusių su projekto finansavimu, pilną auditą. Tokie patikrinimai gali vykti iki 7 metų po galutinio apmokėjimo.  Rangovas, vadovaujantis 1999 m. gegužės 25 d. Reglamento Nr. 1073/1999 3 straipsniu, privalo leisti Europos kovos su sukčiavimu tarnybai atlikti kontrolę ir patikrinimus vietoje, kad būtų apsaugoti Europos Sąjungos finansiniai interesai nuo korupcijos ir kitų taisyklių pažeidimų.  Rangovas turi suteikti tinkamą priėjimą Europos Komisijos, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos, Europos auditorių rūmų, Įgyvendinančios institucijos ir kitų teisę turinčių institucijų atstovams prie statybviečių ir vietovių, kur vyksta Sutarties įgyvendinimas, taip pat prie informacinių sistemų, tokių kaip visa dokumentacija ir duomenų bazės, susijusios su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir imtis priemonių, kad palengvinti jų darbą. Priėjimas, suteiktas Europos Komisijos, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos, Europos auditorių rūmų ir Įgyvendinančiosios institucijos atstovams, turi remtis konfidencialumo principu, atsižvelgiant į trečiųjų šalių interesus, be žalos įsipareigojimams, kuriuos Rangovas vykdo pagal valstybines teises. Dokumentai turi būti lengvai prieinami ir segami taip, kad būtų galima palengvinti jų patikrinimą. Rangovas turi informuoti Užsakovą apie jų tikslią buvimo vietą.  Rangovas turi garantuoti, kad Europos Komisijos, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos, Europos auditorių rūmų ir Įgyvendinančiosios institucijos teisės kontroliuoti ir patikrinti bet kuriuos subrangovus ar bet kurią kitą sutarties darbus vykdančią šalį, bus vienodai traktuojamos pagal tas pačias sąlygas ir, atitinkamai, pagal tas pačias taisykles, kurios yra paminėtos šiame skyriuje.  Rangovas turi užtikrinti, kad visi subrangovai bus įpareigoti pateikti audito ir patikrinimus vykdančioms įstaigoms visą būtiną informaciją apie savo subrangos darbą. |

1. Leidinius galima įsigyti: Lietuvių kalba ir anglų kalba - UAB „Sweco Lietuva“ (Gerulaičio g. 1 (II aukštas), LT - 08200 Vilnius) <http://www.sweco.lt/lt/Lithuania/Apie-Sweco/Leidyba/> arba anglų kalba – FIDIC sekretoriatas Šveicarijoje P. O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Switzerland, Fax: 41 (22) 799 4901, <http://fidic.org/bookshop/> . [↑](#footnote-ref-2)